COMUNE DI CARINOLA
Provincia di Caserta
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Settore Affari Generali
Piazza O.Mazza -0823/734211 Fax 0823/939159

COMUNE DI CARINOLA
PROT. N. 5790
- 3 GIU. 2013
CLASS. ..... CAT. .....

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n°5 del 03/06/2013

L'anno duemilatredici il giorno tre del mese di giugno alle ore 9:30 presso la casa comunale si è riunito il Nucleo di Valutazione , sono presenti il dott. Galdiero Silvano in qualità di presidente ed il dott. Mino Carputo in qualità di componente del nucleo, il responsabile degli affari generali dott. Mattia Luberto.
Risulta assente giustificato l'Avv. Maria Grazia Passaretti.
Costatata la validità della seduta , il nucleo costatato che per l'anno di riferimento non risultava formalmente approvata dalla Giunta comunale una specifica metodologia ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato ai Responsabili di P.O. ai sensi dell'art.10, comma 3, del CCNL, inizia i lavori relativi alla *valutazione dei Responsabili dei Servizi per l'attribuzione ai medesimi dell'indennità di risultato relativa al trascorso anno 2012,* procedendo ad un sintetico giudizio per ognuno dei predetti Responsabili sulla scorta di quanto relazionato ed in rapporto agli obiettivi assegnati dall'Amministratore con delibera di Giunta Comunale n. 94 del 13/11/2012 e con altri atti.

Si procede alla valutazione della seguente relazione:

1. Settore Tributi-Controllo Entrate ed Ecologia: Responsabile Rag. Maria De Cristofaro.

   Il nucleo di valutazione evidenzia che la relazione è soddisfacente e fornisce in maniera esauriente e dettagliata le informazioni richieste.

   Soddisfacente tendente all'ottimo il risultato raggiunto, in particolar modo e' notevole l'impegno ed il supporto sia informativo che operativo fornito sia all'ente sia ai contribuenti.

Pertanto si attribuisce il seguente punteggio numerico per l'attribuzione alla medesima dell'indennità di risultato per l'anno 2012 :

1) – Rag. Maria De Cristofaro – Capo Settore Tributi, Controllo Entrate ed Ecologia – obiettivi assegnati raggiunti – performance più che soddisfacente: punti 95;

Considerata l'ora e gli impegni dei componenti del Nucleo si procede a rinviare a data da destinarsi la prossima seduta.
La riunione ha termine alle ore 13.00;
Da mandato al segretario di trasmettere copia del presente verbale al Sindaco per opportuna e doverosa conoscenza.
Del che è verbale
Carinola lì 03/06/2013

Il Presidente
dott. Silvano Galdiero

Componenti
dott. Mino Carputo

COMUNE DI CARINOLA
Provincia di Caserta
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Settore Affari Generali
Piazza O.Mazza -0823/734211 Fax 0823/939159

COMUNE DI CARINOLA
PROT. N. 5334
20 GIU. 2013
CLASS. ..... CAT. .....

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n°6 del 20/06/2013

L'anno duemilatredici il giorno venti del mese di giugno alle ore 8:30 presso la casa comunale si è riunito il Nucleo di Valutazione , sono presenti il dott. Galdiero Silvano in qualità di presidente ed il dott. Mino Carputo in qualità di componente del nucleo, il responsabile degli affari generali dott. Mattia Luberto.
Risulta assente giustificato l'Avv. Maria Grazia Passaretti.
Costatata la validità della seduta , il Nucleo inizia i lavori relativi alla *valutazione dei Responsabili dei Servizi per l'attribuzione ai medesimi dell'indennità di risultato relativa al trascorso anno 2012,* procedendo ad un sintetico giudizio per ognuno dei predetti Responsabili sulla scorta di quanto relazionato ed in rapporto agli obiettivi assegnati dall'Amministratore con delibera di Giunta Comunale n. 94 del 13/11/2012 e con altri atti.

Si procede alla valutazione delle seguenti relazioni:

1. **Settore Tutela Paesaggistica e Attività Produttive: Responsabile Sig. Alfonso Veneziano.**

   Il nucleo di valutazione evidenzia che la relazione fornisce sinteticamente le informazioni richieste. Soddisfacente il risultato raggiunto, in particolar modo è notevole l'impegno profuso nell'attività di organizzazione del SUAP, anche in considerazione della mansioni precedentemente svolte dal responsabile. Inoltre e' stato notevole l'approccio tenuto in fase di concreta applicazione della normativa di settore caratterizzata nel periodo da continui aggiornamenti soprattutto in termini di semplificazione;

2. **Settore Affari Generali: Responsabile dott. Mattia Luberto.**

   Il nucleo di valutazione evidenzia che la relazione fornisce in maniera distinta ed esauriente le informazioni richieste. Più che soddisfacente tendente all'ottimo il risultato raggiunto. I diversi servizi sono stati puntualmente assicurati, si evidenzia altresì l'ottimo lavoro svolto nell'assistenza agli altri organi istituzionali, oltre alla puntualità ed efficienza nell'erogazione di assistenza e supporto per i servizi inerenti le scuole. Inoltre nonostante le carenze e le difficoltà riscontrate dell'Ambito C 9 buoni sono stati i servizi e le attività svolte nell'ambito sociale ;

3. **Settore Polizia Municipale: Responsabile Sig. Flavio Fiorillo.**

   Il nucleo di valutazione evidenzia che la relazione e' formalmente corretta e fornisce le informazioni richieste. Soddisfacente il risultato raggiunto. L'attività svolta nelle diverse gestioni di competenza che per necessità viene riassunta dal sig. Flavio Fiorillo è stata regolarmente garantita nonostante le difficoltà riscontrate nell'anno 2012 a causa dell'assenza della figura del Comandante. Notevoli sono stati gli sforzi in relazione alla dotazione organica del corpo dei vigili urbani per il controllo del territorio in termini di antiabusivismo, tutela e salvaguardia del comune;

4. **Settore AA.FF.: Responsabile dott. Sergio Bergamasco.**

   Il nucleo di valutazione evidenzia che la relazione fornisce in maniera distinta ed esauriente le informazioni richieste, rispecchiando fedelmente lo spirito della richiesta formulata dal Nucleo. Più che soddisfacente tendente all'ottimo il risultato raggiunto. Gli obiettivi sono stati raggiunti. Da sottolineare l'importanza della figura professionale del dott. Bergamasco grazie al quale sono state realizzate egregiamente tutte le ordinarie mansioni della figura ricoperta oltre ad una serie di attività straordinarie volte all'aumento della produttività dell'ente ed alla razionalizzazione della spesa come : il progetto di digitalizzazione dell'ente, l'elaborazione ed invio dei questionari costi standard necessari al concreto avvio del federalismo fiscale;

Pertanto si attribuisce il seguente punteggio numerico per l'attribuzione ai medesimi dell'indennità di risultato per l'anno 2012 :

1) – Sig. Alfonso Veneziano – Capo Settore Tutela Paesaggistica e Attività Produttive – obiettivi assegnati raggiunti – performance più che soddisfacente: punti 95;
2) – dott. Mattia Luberto – Capo Settore Affari Generali – obiettivi assegnati raggiunti performance più che soddisfacente tendente all'ottimo: punti 98;
3) – Sig. Flavio Fiorillo – Capo Settore Polizia Municipale – obiettivi assegnati raggiunti – performance più che soddisfacente: punti 95;
4) – dott. Sergio Bergamasco – Capo Settore AA.FF. – obiettivi assegnati raggiunti performance più che soddisfacente tendente all'ottimo: punti 98;

Considerata l'ora e gli impegni dei componenti del Nucleo si procede a rinviare a data da destinarsi la prossima seduta.
La riunione ha termine alle ore 11:30;
Da mandato al segretario di trasmettere copia del presente verbale al Sindaco per opportuna e doverosa conoscenza.
Del che è verbale
Carinola lì 20/06/2013

Il Presidente
dott. Silvano Galdiero

I Componenti
dott. Mino Carputo

COMUNE DI CARINOLA (CE)

MEDAGLIA D'ARGENTO AL M.C.

Cap. 81030 Piazza Municipio 2 – tel. 0823939315 – Fax 0823737138

POLIZIA MUNICIPALE

E-Mail poliziamuncarinola@alice.it

PROT. 261 P.M.

Carinola 22.02.2013

Oggetto:- Relazione finale circa l'operato del Settore Polizia Municipale, nell'anno 2012.-

COMUNE DI CARINOLA
PROT. N. 1469
22 FEB. 2013
CLASS. ..... CAT. .....

AL NUCLEO DI VALUTAZIONE

SEDE

La pianta organica del Comando Polizia Municipale prevede 21 operatori compreso il Comandante. Dal 1° Gennaio 2010, sono in servizio solo 6 operatori di P.M., ma nonostante questa carenza con un territorio di 62 KMq. e fortemente frazionato, è stato tenuto costantemente sotto controllo.

Sono stati elevati N. 256 verbalizzazioni al C.d.S., effettuati N. 10 controlli edilizi di cui uno verbalizzato, rilevati N. 41 sinistri stradali alcuni con feriti gravi, sono state effettuate N. 22 proposte per sospensione di patente di guida, elevate N. 8 verbalizzazioni per infrazione Leggi Commerciali, effettuate N. 112 deleghe per conto dell'A.G. e notificati N. 254 atti di P.G. per conto della competente Autorità Giudiziaria.

Nel contempo è stato assicurato il servizio d'istituto e di vigilanza per tutte le Feste Patronali, le Sagre e per le Manifestazioni Pubbliche e di rappresentanza, svoltesi nell'intero anno 2012.-

Per tutto l'anno 2012, questo settore ha continuato a svolgere alcuni compiti del Settore Attività Produttive, nonché il controllo giornaliero della raccolta dei rifiuti corredato di relazione.

Si è intervenuti di concerto con il locale UTC in tutte le calamità verificatisi nel territorio comunale, assicurando la salvaguardia e la tutela della pubblica e privata incolumità, nonché interventi con i Vigili del Fuoco, svolgendo attività di viabilità e di messa in sicurezza della cittadinanza. Altri piccoli interventi che comunque hanno impegnato il personale in organico, per un migliore svolgimento delle attività di questa amministrazione.

A conclusione, lo scrivente ritiene di aver assicurato, con l'organico esistente, l'apporto necessario e dovuto a questa Amministrazione per l'espletamento del compito istituzionale .-

IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.F.
Sovr. Capo Flavio FIORILLO

COMUNE DI CARINOLA
Provincia di Caserta
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Settore Affari Generali
Piazza O. Mazza -0823/734205 Fax 0823/939159

COMUNE DI CARINOLA
Prot. 373 del 14-01-2013
INTERNO

15 GEN. 2013
73

Al Sig. Sindaco
SEDE

Al Sig. Segretario Comunale
SEDE

Ai Sigg. Responsabili dei Settori
P.M.
SEDE

Oggetto: Trasmissione verbale Nucleo di Valutazione n.1 del 7.01.2013.

Facendo seguito a quanto stabilito nella riunione del 7.01.2013 del Nucleo di Valutazione, si trasmette, per dovuta conoscenza e per quanto di competenza, verbale n.1.
Si allega in copia verbale.

Carinola, 14.01.2013

Il Capo Settore Affari Generali
(Dr. Mattia Luberto)

COMUNE DI CARINOLA
Provincia di Caserta
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Settore Affari Generali
Piazza O.Mazza -0823/734211 Fax 0823/939159

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n° 1 del 07/01/2013

L'anno duemilatredici il giorno sette del mese di Gennaio alle ore 11:00 presso la Casa Comunale si è riunito il Nucleo di Valutazione a seguito della nomina (Prot.545/E del 05/04/2012)notificata il 28/12/2012.
Sono presenti : il dott. Silvano Galdiero, l'Avv. Passaretti Maria Grazia, il dott. Mino Carputo, il Sindaco, il responsabile del settore Affari Generali dott. Mattia Luberto, il responsabile del settore Affari Finanza e Personale dott. Sergio Bergamasco.
Il nucleo presa visione del decreto di nomina suddetto, procede al suo formale insediamento, attestando per ciascun componente l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico di che trattasi; indi conferma nel ruolo di segretario del Nucleo il dott. Mattia Luberto.
Al fine di adempiere ai propri obblighi il Nucleo chiede ai responsabile dei settori ciascuno per la propria competenza la seguente documentazione:

- Delibere con le quali sono stati individuati gli obiettivi da raggiungere per l'anno 2012;
- Stato di ricognizione del precedente Nucleo di Valutazione con riferimento esatto all'ultimo verbale dello stesso e report della struttura deputata alla gestione;
- Pianta organica completa di nominativi e posizioni riferita al 2012 e stato attuale del personale e dei capi ripartizione;
- Eventuali note disciplinari dei singoli dipendenti per il 2012;
- Copia decreti nomina responsabili del corpo dei Vigili Urbani per l'anno 2012 ;
- Relazioni delle singole ripartizioni circa il raggiungimento degli obiettivi prefissati per il 2012; - Scali Settore
- Stato di attuazione se presente del regolamento degli obiettivi e delle performance;
- Stato di attuazione del nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Delibera di Giunta n° 101 del 06/12/2012;
- Eventuale Piano esecutivo di Gestione ;
- Ricognizione delle eccedenze del personale;
- Piano triennale delle azione positive 2012-2014;

Nelle more di ricevere la documentazione suddetta entro 15 gg. si procede a rinviare a data da destinarsi la prossima seduta del Nucleo. La riunione ha termine alle ore 13:00
Da mandato al segretario di trasmettere copia del presente verbale al Sindaco per opportuna e doverosa conoscenza.
Del che è verbale
Carinola lì 07/01/2013

Il Presidente
dott. Silvano Galdiero

I Componenti
Avv. Maria Grazia Passaretti
dott.Mino Carputo

COMUNE DI CARINOLA
Prot. 162 del 07-01-2013
ARRIVO

COMUNE DI CARINOLA
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Oggetto : Richiesta documentazione

NOTA ALLEGATA AL VERBALE N° 1 DEL 07/01/2013

Ai Sigg. Responsabili P.O.
Loro Sedi

I sottoscritti Silvano Galdiero, Passaretti Maria Grazia e Mino Carputo in qualità di componenti del Nucleo di Valutazione a seguito della riunione del 07/01/2013 al fine di adempiere ai propri obblighi chiedono ai responsabili dei settori ciascuno per la propria competenza la seguente documentazione:

- Delibere con le quali sono stati individuati gli obiettivi da raggiungere per l'anno 2012;
- Stato di ricognizione del precedente Nucleo di Valutazione con riferimento esatto all'ultimo verbale dello stesso e report della struttura deputata alla gestione;
- Pianta organica completa di nominativi e posizioni riferita al 2012 e stato attuale del personale e dei capi ripartizione;
- Eventuali note disciplinari dei singoli dipendenti per il 2012;
- Copia decreti nomina responsabili del corpo dei Vigili Urbani per l'anno 2012 ;
- Relazioni delle singole ripartizioni circa il raggiungimento degli obiettivi prefissati per il 2012;
- Stato di attuazione se presente del regolamento degli obiettivi e delle performance;
- Stato di attuazione del nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Delibera di Giunta n° 101 del 06/12/2012;
- Eventuale Piano esecutivo di Gestione ;
- Ricognizione delle eccedenze del personale;
- Piano triennale delle azione positive 2012-2014;

Nell'evidenziare l'urgenza delle richieste si precisa che tale documentazione dovrà pervenire entro il termine di 15 gg. Certi di un vostro sollecito riscontro, Vogliate Gradire
Distinti Saluti

Carinola lì 07/01/2013

Il Presidente
dott. Silvano Galdiero