



**COMUNE DI CARINOLA**  
**Provincia di Caserta**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Settore Affari Generali**  
**Piazza O.Mazza -0823/734205 Fax 0823/939159**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
 GIUNTA COMUNALE**

Delibera n. 63 del 13.06.2013

OGGETTO: Gestione della biblioteca Comunale. Provvedimenti.

L'anno duemilatredici il giorno 13 del mese di giugno alle ore 12.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei seguenti Signori:

Nominativo	Carica	Presente	Assente
DE RISI LUIGI SALVATORE A.	Sindaco	P	
DI MAIO ROSA	Vice-Sindaco	P	
MARRESE ANTIMO	Assessore	P	
RUSSO ANTONIO	Assessore	P	
DI SPIRITO FRANCESCO	Assessore	P	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Antonio Licciardi.

Constatato il numero legale il Sindaco, Dott. Luigi Salvatore Angelo De Risi assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

**LA GIUNTA COMUNALE**

In prosiegua

VISTA la deliberazione allegata e ritenuto di approvarla integralmente.

VISTI i pareri sulla stessa espressi ai sensi dell'art.49 del D.lgs.267/2000.

Con voti unanimi

**DELIBERA**

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione in oggetto indicata e allegata ;  
 Di dichiarare il presente atto, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile stante l'urgenza di darne seguito.  
 Letto confermato e sottoscritto.



**COMUNE DI CARINOLA**  
**Provincia di Caserta**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Oggetto: Gestione della biblioteca Comunale. Provvedimenti.

Il Responsabile del Settore

Premesso che il Comune di Carinola e l'Associazione Amici della Biblioteca condividono lo stesso interesse per la promozione della lettura, come strumento per la crescita culturale, individuale e collettiva, e che tra i luoghi privilegiati per il raggiungimento di tale fine il Comune di Carinola segnala, tra i propri servizi, la Biblioteca civica di Carinola, istituita con delibera n.42 del Consiglio Comunale del 19.01.1985 e disciplinata con delibera n.91 del 09.10.2006, data in cui è di fatto cominciata ad esistere e a respirare la biblioteca civica che si è avvalsa ab initio della donazione di qualche migliaio di libri fatta dalla signora Dimes Montanari cui seguì l'acquisto di scaffali, pc e suppellettili per l'allestimento di una biblioteca multimediale che è stata sempre allocata nei locali all'ultimo piano di Palazzo Novelli, fabbricato di proprietà comunale;

Premesso inoltre che con delibera di giunta comunale n.10 dell'1.03.2007 veniva nominato il comitato scientifico ed il Gruppo Operativo della Biblioteca che da quella data ne ha ininterrottamente curato il funzionamento catalogando i testi e quanto altro esistente nei locali della biblioteca, con esiti decisamente positivi in termini di contatti con il pubblico soprattutto di fascia giovanile del nostro comune attuando, tra l'altro, numerose iniziative di presentazione di opere letterarie di autori anche locali sempre e comunque in sinergia con le amministrazioni comunali che si sono succedute fino ad oggi.

Considerato che molti dei componenti del gruppo operativo e del comitato scientifico hanno sotto la direzione del dott. Dimitri Maria Pierri costituito l'Associazione Amici della Biblioteca nata con atto costitutivo del 10.06.2008 registrata il 31.10.2008 CF:95009730615, che continua a curare la biblioteca con l'apertura quotidiana al pubblico dei locali della stessa, la organizzazione di eventi di carattere culturale

attinenti alla biblioteca e di recente anche l'allestimento di gazebo nelle piazze delle grandi frazioni del comune per sollecitare i cittadini del nostro comune a donare libri, il tutto con il risultato che vede viepiù arricchito di ulteriore centinaia di volumi la biblioteca civica.

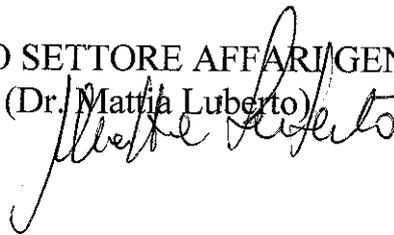
Tenuto conto che, sulla scorta di tali considerazioni si ritiene opportuno accogliere l'istanza presentata dall'Associazione Amici della Biblioteca in persona del presidente Dott. Dimitri Maria Pierri e per l'effetto concedere la gestione della Biblioteca Comunale e l'utilizzo dei locali del secondo piano di Palazzo Novelli, adibiti a Biblioteca Comunale secondo le modalità e le prescrizioni previste dall'allegata convenzione, stabilendo in questo l'impegno dell'Associazione ad assicurare l'apertura quotidiana feriale dei locali della biblioteca, assicurandone il decoro e l'ordinaria manutenzione.

### PROPONE DI DELIBERARE

- di accogliere l'istanza presentata dall'Associazione Amici della Biblioteca in persona del Presidente Dott. Dimitri Maria Pierri e per l'effetto concedere la gestione della Biblioteca Comunale e l'utilizzo dei locali del secondo piano di Palazzo Novelli, adibiti a Biblioteca Comunale secondo le modalità e le prescrizioni previste dall'allegata convenzione, stabilendo in questo l'impegno dell'Associazione ad assicurare l'apertura quotidiana feriale dei locali della biblioteca, assicurandone il decoro e l'ordinaria manutenzione.
- di approvare all'uopo apposita convenzione (allegata) stabilendo in questo l'impegno dell'Associazione ad assicurare l'apertura quotidiana feriale dei locali della biblioteca, assicurandone il decoro e l'ordinaria manutenzione.

IL CAPO SETTORE AFFARI GENERALI

(Dr. Mattia Luberto)



## **CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE AMICI DELLA BIBLIOTECA PER LA GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE.**

Art.1. Con il presente atto vengono disciplinati i rapporti tra Associazione Amici della Biblioteca con sede legale in Casale di Carinola in via G. Marconi ed il Comune di Carinola in ordine alla gestione della Biblioteca ubicata nei locali, al secondo piano di Palazzo Novelli, concessi in conseguente utilizzo, considerate le ampie prospettive che il rapporto con l'Associazione in questione offre in un sistema complesso in cui ente pubblico e privato socio-culturale concorrono ad un armonico ed equilibrato sviluppo educativo della comunità (e delle sue fasce più giovani) attraverso la valorizzazione della lettura quale strumento non solo di conoscenza e di apprendimento, ma altresì di costruzione di rapporti interpersonali e sociali;

Art.2. L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, decide di volta in volta a riconoscere e determinare, annualmente, in base al programma delle attività e alle disponibilità di bilancio, un contributo a favore dell'Associazione a sostegno dell'attività svolta. E ciò per delle progettualità che l'Ente riterrà utile per la diffusione della lettura e della cultura e della formazione educativa-culturale e di crescita culturale-professionale-formazione nel territorio, nei giovani e nelle fasce deboli e nella società carinolese in generale

Art.3. Finalità della Convenzione. La biblioteca e quindi gli spazi del secondo piano di Palazzo Novelli vengono concessi all'Associazione Amici della Biblioteca per lo svolgimento delle seguenti attività:

1. Attività di valorizzazione e promozione della biblioteca comunale in modo congiunto e integrato con l'amministrazione comunale.

2. Apertura quotidiana almeno ferialmente ed accoglienza e registrazione con fotocopia del documento identificativo delle persone che intendono usufruire dei libri della biblioteca per il periodo necessario alla lettura non superiore comunque a giorni sette;

3 Organizzazione attività culturali connesse alla biblioteca ed a settori culturali ad essa equipollenti; promuovere occasioni di incontro tra gli operatori delle biblioteche pubbliche, gli insegnanti, gli utenti, gli editori, i librai e le personalità di rilievo nel panorama culturale locale e non; organizzare e/o contribuire all'organizzazione di convegni, seminari, corsi di formazione, saloni, mostre itineranti ed iniziative analoghe sul tema della lettura. Ed ancora: gestione delle seguenti attività:

1.

lettura collettiva

2.

lettura espressiva

3.

creazione di rapporto tra testo ed autore

4.

aggiornamento ed informazione sulla produzione libraria

5.

rapporto tra lettura, disegno, musica e film

6.

visite guidate in Biblioteca

7.

momenti di animazione e di festa

8.

turni di presenza nella Biblioteca

9.

gestione e aggiornamento della Biblioteca documentazione Territoriale di Carinola.

4. In collaborazione con l'Ente Comunale (Assessorato competente) e gli Istituti scolastici presenti sul territorio, in relazione alle attività di promozione della lettura, l'Associazione opererà nella direzione di insegnare il piacere di leggere, programmando con gli insegnanti e l'Ente, al fine della partecipazione istituzionale all'attività di istruzione e culturale di competenza, momenti di lettura (individuale e collettiva).

Il Comune di Carinola si impegna inoltre a fornire, gratuitamente, tutti i materiali, sussidi e strumenti già presenti in Biblioteca, occorrenti alla corretta attuazione dei programmi e delle attività dell'Associazione Amici della Biblioteca.

5. Assistenza a qualsiasi iniziativa autorizzata dall'amministrazione e/o dall'Associazione stessa che venga svolta da terzi all'interno della biblioteca comunale, sia diurna che serale;

6. Attività di controllo e sorveglianza degli spazi concessi durante l'apertura al pubblico della biblioteca;

7. Raccolta ed elaborazione dati flusso utenza.

ART. 4 Il Palazzo Novelli è di proprietà comunale e l'Associazione Amici della Biblioteca si obbliga a non apportare modifiche o trasformare i locali oggetto del comodato e neppure agli impianti degli stessi.

ART. 5 Orari Apertura al Pubblico della Biblioteca. Verranno stabiliti in accordo con l'Amm.ne Com.le.

Art.6. Per il conseguimento dei propri fini e per la realizzazione delle attività previste dalla presente convenzione, l'Associazione Amici della Biblioteca si avvale della libera e gratuita opera prestata dai soci, ad esclusivo titolo di volontariato, senza corrispettivi da parte del Comune che è estraneo al rapporto intercorrente tra il singolo volontario e l'associazione stessa.

ART.7. L'Associazione si obbliga a rispettare compiutamente quanto riportato nell'art. 3 ed altresì a conservare in buone condizioni sale e beni in esse presenti per tutta la durata della convenzione ed è altresì tenuta a segnalare eventuali danni agli immobili, ai beni e alle strutture, isolando eventuali pericoli per i visitatori e a provvedere a proprie spese alle riparazioni in caso di danni provocati da negligenza dei suoi associati. L'Associazione si impegna a tenere puliti i locali della Biblioteca e a provvedere alla cura della struttura e dei servizi.

ART. 8. L'Associazione è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni contenute nella presente convenzione nonché nell'ottemperanza di tutte le norme di legge ed è direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni a terzi di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone o cose, arredi o attrezzature che a giudizio dell'Ente risultassero causati da un componente dell'Associazione, anche nel caso di danni da negligenza. L'Associazione nella detta ipotesi dovrà risarcire a proprie spese i danni causati. A tal proposito è fatto obbligo alla Associazione di produrre polizza R.C. per danni causati a cose o persone. In caso di furti o danni provocati da terzi, l'Associazione risponde secondo le regole vigenti in materia.

ART.9. Il Comune si riserva il diritto di accertare il diligente e puntuale svolgimento della gestione della Biblioteca controllando attraverso propri incaricati come e quando lo ritenga opportuno.

ART. 10. Il Comune si riserva di utilizzare i testi e di effettuare nei locali concessi in utilizzo e presso la Biblioteca attività culturali autonome o attività di gemellaggio con altri enti per le attività culturali e relative anche alla biblioteca per le quali potrà avvalersi dell'assistenza dell'Associazione ex art. art. 3 n. 5.

ART. 11. E' fatto divieto all'Associazione di cedere la Convenzione. E' fatto divieto di svolgere nei locali dell'Ente attività lucrative o commerciali, che non siano preventivamente comunicate ed

autorizzate dall'Ente. E' fatto divieto di avvalersi di terzi per la gestione della Biblioteca. In caso di attività dell'Ente con altri Enti o organismi come attività di collaborazione culturale o gemellaggio, l'Associazione non potrà porre divieto, ex art. 10 della presente convenzione.

ART. 11. La durata della presente Convenzione è fissata fino al 31.12.2016 ed è rinnovabile su espressa manifestazione di volontà delle parti, da manifestare entro tre mesi dalla scadenza.

Art. 12. L'inadempimento agli obblighi fissati dalla presente convenzione comporta la immediata risoluzione del presente accordo.

ART. 11. Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso rinvio alle disposizioni del Codice



COMUNE DI CARINOLA  
PROVINCIA CASERTA

=====

Settore Affari Generali  
Piazza O. Mazza - 0823/734205 FAX:0823/939159

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE	
UFFICIO PROPONENTE:	Affari Generali
SERVIZIO INTERESSATO:	Affari Culturali
OGGETTO:	Gestione della Biblioteca Comunale - Provvedimenti.
ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 sulla proposta di deliberazione, i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	per quanto concerne la regolarità <b>tecnica</b> esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b> Data 13-6-2013 IL RESPONSABILE 
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	per quanto concerne la regolarità <b>contabile</b> esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b> Data 13/6/2013 IL RESPONSABILE Dico 13/6 
Data della seduta	La presente proposta è stata APPROVATA dalla Giunta: FIRME:  
Ore	 
12:00	
DELIBERAZIONE N.	IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE 

Del che si è redatto il presente verbale.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott. Antonio Licciardi)



**IL SINDACO**  
(Dott. Luigi Salvatore Angelo De Risi)



---

**PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione, iscritta al n. 388 del registro delle pubblicazioni, viene affissa all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 124 del d.lgs. 18.08.2000, n.267.

Li 17-06-2013

Il Messo Comunale



---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione

-è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal

-è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 3 del d.lgs 18.08.2000, n.267.