



COMUNE DI CARINOLA
Provincia di Caserta
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Settore Affari Generali
Piazza O.Mazza -0823/734205 Fax 0823/939159

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

Delibera n. 33 del 15.04.2013

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione con il Collegio dei Geometri di Caserta per l'accesso di geometri praticanti presso l'Area Tecnica..

L'anno duemilatredici il giorno quindici del mese di aprile alle ore 14,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei seguenti Signori:

Nominativo	Carica	Presente	Assente
DE RISI LUIGI SALVATORE A.	Sindaco	P	
DI MAIO ROSA	Vice-Sindaco	P	
MARRESE ANTIMO	Assessore	P	
RUSSO ANTONIO	Assessore	P	
DI SPIRITO FRANCESCO	Assessore		A

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Antonio Licciardi.

Constato il numero legale il Sindaco, Dott. Luigi Salvatore Angelo De Risi assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

In prosieguo

VISTA la deliberazione allegata e ritenuto di approvarla integralmente.

VISTI i pareri sulla stessa espressi ai sensi dell'art.49 del Dlgs.267/2000.

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare integralmente la deliberazione in oggetto indicata e allegata ;

Di dichiarare il presente atto, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile stante l'urgenza di darne seguito.

Letto confermato e sottoscritto.



Comune di Carinola

Provincia di Caserta

Piazza Mazza - 81030 - CASERTA -
Tel. 0823 734203 Fax 0823 939159
Mail: comunecarinolauc@virgilio.it



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 33

DATA 15.4.13

Oggetto: **Approvazione schema di convenzione con il Collegio dei Geometri di Caserta per l'accesso di geometri praticanti presso l'Area Tecnica.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

- Premesso che con nota n. 93/10F1 del 08/02/2010 il Collegio dei Geometri della Provincia di Caserta ha proposto ai Sindaci dei Comuni della Provincia di stipulare apposita convenzione per consentire ai praticanti geometri la frequenza presso l'Area Tecnica per un periodo di mesi sei per l'apprendimento delle procedure relative ai settori di attività professionale utili all'esercizio della libera professione, dando nel contempo un contributo alle attività amministrative;
- Ritenuto di poter accogliere la suddetta proposta in quanto non è previsto alcun compenso per i praticanti
- Visto lo schema di convenzione e lo schema di liberatoria allegati

PROPONE DI DELIBERARE

- Approvare lo schema di convenzione e lo schema di liberatoria allegati per l'accesso di n. 2 geometri praticanti presso l'Area Tecnica
- Demandare agli uffici preposti gli adempimenti successivi per la formalizzazione della stessa

Il Responsabile del Settore Tecnico

(ing. Antonio Menditto)

CONVENZIONE PER L'ACCESSO DEI GEOMETRI PRATICANTI

Con la presente convenzione da valere a tutti gli effetti di legge tra:

l'Ufficiorappresentato dain
qualità di
.....;
il Collegio dei Geometri della Provincia di.....rappresentato dal
Geom.....in qualità di Presidente pro-tempore;

PREMESSO

- a) che il collegio dei Geometri è preposto alla tenuta del registro dei praticanti, al controllo ed alla promozione del corretto ed efficace espletamento del tirocinio;
- b) che il Presidente del Collegio diha ricevuto richiesta dal
.....al fine di consentire lo
svolgimento di stages ai praticanti mediante l'accesso e la collaborazione interna con
.....di giovani diplomati regolarmente
iscritti nel registro dei praticanti presso il Collegio dei Geometri della Provincia
di.....;
- c) che l'espletamento dei periodi di praticantato presso l'Ufficio è finalizzato esclusivamente
alla formazione dei giovani diplomati e pertanto non costituirà titolo alcuno in favore dei
partecipanti nei confronti dell'Amministrazione;
- d) che la presente convenzione risulta conforme allo schema-tipo approvato dal Consiglio
Nazionale Geometri;
- e) che sono stati riscontrati i vantaggi derivanti dalla attuazione dei rapporti collaborativi tra
i Collegi Professionali erichiamati dalle circolari del
Consiglio Nazionale Geometri n. 570 del 12.05.1993 e 2099 del 12.12.1995;

si stipula quanto segue:

ART. 1

E' consentito presso lo svolgimento di stages per
l'espletamento del tirocinio pratico riservato a un numero non superiore ageometri
praticanti regolarmente iscritti al registro dei praticanti tenuto nel Collegio dei Geometri
della Provincia di

La partecipazione a detti stages, volontaria e gratuita essendo finalizzata esclusivamente alla
pratica formativa di settore da parte dei neo-diplomati, non darà luogo alla costituzione di
alcun diritto o aspettativa di nessun genere in favore del praticante nei confronti
dell'amministrazione.

ART. 2

Il Collegio dei Geometri designerà, prima dell'inizio di ogni stage, i nominativi dei praticanti, mediante invio di elenco completo delle generalità di tutti i dati identificativi, della indicazione del periodo di riferimento e delle attività da svolgere, concordate precedentemente con l'Ufficio.

Il Collegio dei Geometri accerta e documenta l'esistenza di tutti i presupposti di legge necessari per lo svolgimento dell'attività di praticantato e per l'idoneità dei geometri preposti per l'accesso all'Ufficio nonché degli altri requisiti necessari (autorizzazione del professionista etc.)

All'elenco di cui sopra dovranno essere allegate le dichiarazioni liberatorie sottoscritte dai praticanti in ottemperanza a quanto previsto dal successivo articolo 12.

I nominativi ed i periodi dovranno essere espressamente accettati dall'ufficio.

L'avvenuta accettazione sarà resa nota al Collegio dei Geometri mediante comunicazione di riscontro.

ART. 3

Il corso avrà luogo pressoa decorrere dalla data concordata pergiorni settimanali (da.....a.....) dalle orealle ore Il praticante sarà tenuto all'osservanza di detto orario. La presenza all'interno dell'ufficio (orario di arrivo, di uscita etc.) dovrà risultare da appositi fogli di presenza annotati e sottoscritti di volta in volta dal singolo praticante.

ART. 4

I geometri praticanti collaborando con il personale dipendente svolgeranno all'interno dell'ufficio alcuni dei compiti di istituto del.....sotto la guida dei rispettivi Capi e del Direttore o di un tecnico dell'Ufficio all'uopo delegato.

Le attività da svolgere saranno discrezionalmente decise ed indicate dalla Dirigenza tenuto conto delle esigenze d'ufficio, oltreché del carattere formativo delle attività stesse.

ART. 5

Ogni stage si svolgerà in un periodo di sei mesi consecutivi, non rinnovabile, decorrenti dalla data di inizio dello stage medesimo.

La Sezione di assegnazione sarà stabilita, per ciascun praticante, dal Dirigente dell'ufficio in funzione delle esigenze di servizio e dell'attitudine di ciascun praticante. Il Dirigente potrà far ruotare periodicamente i praticanti tra i vari uffici per completare il tirocinio.

ART. 6

Ciascun praticante nello svolgimento delle attività presso l'ufficio cui è assegnato ha l'obbligo di rispettare tutte le norme di imparzialità, di etica professionale e morale.

In particolare, è fatto specifico divieto ai praticanti di riservare attenzione di favore agli elaborati ed atti di ufficio, che dovessero interessare professionisti o altri utenti in qualsiasi modo collegabili con gli stessi.

I praticanti dovranno osservare tutte le vigenti norme sul pubblico impiego. In caso di grave inosservanza delle stesse, sarà disposto a carico del praticante ed a cura del Direttore, la immediata interruzione dell'attività presso l'ufficio. A tal fine il praticante dovrà sottoscrivere, per accettazione ed approvazione, apposita dichiarazione allegata (vedi allegato n. 1)

ART. 7

La esecutività della presente convenzione e/o l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di praticantato, potranno essere sospesi per disposizioni del Dirigente ovvero per volontà del Collegio di Geometri, senza dare luogo ad alcuna pretesa o rivalsa nei confronti degli stessi, rispettivamente.

In particolare, in relazione ad ogni singolo tirocinante, lo stage potrà essere interrotto in qualsiasi momento ove lo stesso non dimostri sufficiente interesse e solerzia nello svolgimento delle attività e/o per condotta non confacente.

ART. 8

La responsabilità relativa e/o conseguente allo svolgimento dell'attività prevista ai sensi dell'art. 2, Legge n. 75/85, è a carico del praticante e con vincolo solidale del professionista abilitante presso cui lo stesso ha formalizzato lo svolgimento del tirocinio pratico.

ART. 9

Il Dirigente ai termine del periodo di cui all'art. 3 rilascerà al geometra praticante attestato di frequenza. L'attestato sarà valido al fine di computare il periodo di frequenza dell'ufficio tra quello necessario alla formazione del biennio per l'ammissione all'esame di abilitazione alla professione di geometra.

Tale certificazione è parte integrante di quella rilasciata dal professionista abilitante.

ART. 10

I praticanti allo scopo di rendersi facilmente riconoscibili, qualificabili e distinguibili dal personale dipendente, dovranno portare appuntato sugli abiti un apposito tesserino di riconoscimento con foto rilasciato dal Collegio dei Geometri.

ART. 11

L'Ufficio.....ed il Collegio dei Geometri, restano sollevati da qualsiasi responsabilità civile, penale, amministrativa o connessa ad eventuali infortuni nell'ambiente di lavoro e in eventuali accertamenti esterni, che possa conseguire dallo svolgimento delle attività previste nella presente convenzione.

ART. 12

Eventuali modifiche ed integrazioni che dovessero rendersi necessarie, alla luce delle esperienze che verranno maturate nel tempo, saranno specificamente concordate tra il ed il Presidente del Collegio dei Geometri della Provincia di.....

Letto, confermato e sottoscritto

per il Collegio dei Geometri
IL PRESIDENTE

per ..
IL DIRIGENTE

ALLEGATO N. 1

Spett.le Collegio dei Geometri
della Provincia di

Il sottoscritto..... nato a.....
il e residente in
..... Via
..... C.F.
telefono..... regolarmente iscritto nel registro dei praticanti al
n. tenuto presso codesto Collegio, in riferimento alla designazione del
proprio nominativo per l'espletamento del praticantato presso

DICHIARA

1. di aver preso piena e completa visione di quanto contenuto nella convenzione stipulata tra ed il Collegio dei Geometri in data che condivide ed accetta incondizionatamente;
2. di essere disponibile a collaborare con il personale dipendente, svolgendo all'interno dell'ufficio alcuni dei compiti di istituto dell'ufficio sotto la guida dei
3. di essere consapevole e di accettare che lo stage avrà luogo presso a decorrere dalla data concordata per giorni settimanali (da alle ore dalle ore alle ore);
4. di accettare che la presenza all'interno dell'Ufficio (orario di arrivo, di uscita etc) dovrà risultare da appositi fogli di presenza, annotati e sottoscritti di volta in volta;
5. di essere consapevole che le attività da svolgere saranno discrezionalmente decise ed indicate dal, tenuto conto delle esigenze d'ufficio oltreché del carattere formativo delle attività stesse;
6. di accettare che il praticantato si svolgerà per un periodo di sei mesi consecutivi non rinnovabili decorrenti dalla data di inizio dello stage, salvo diverse determinazioni del Collegio e dell'Ufficio;
7. di accettare di svolgere le attività assegnategli dal Dirigente dell'Ufficio, in funzione delle esigenze di servizio e dell'attitudine dimostrata;

8. di impegnarsi nello svolgimento delle attività presso a rispettare tutte le norme di imparzialità, di etica professionale e morale. In particolare, di adempiere allo specifico divieto di riservare attenzione di favore agli elaborati ed atti di ufficio che dovessero interessare professionisti o altri utenti in qualsiasi modo collegabili con se stesso;
9. di essere consapevole e di approvare senza riserve che la responsabilità relativa e/o conseguente allo svolgimento dell'attività prevista, ai sensi dell'art. 2 Legge n. 75/1985 è in vincolo solidale con il professionista presso cui lo stesso ha formalizzato lo svolgimento del tirocinio pratico, il quale professionista sottoscriverà la presente per accettazione ed approvazione;
10. di conoscere che l'ufficio al termine del periodo di cui all'art. 3, rilascerà attestato di frequenza vistato dal valido al fine di computare il periodo di frequenza presso tra quello necessario alla formazione del biennio per l'ammissione all'esame di abilitazione di geometra. Tale periodo dovrà comunque essere certificato dal professionista abilitante;
11. di approvare e di impegnarsi allo scopo di rendersi facilmente riconoscibile, qualificabile e distinguibile dal personale dipendente a portare, appuntato sugli abiti, un apposito tesserino di riconoscimento con foto, rilasciato dal Collegio dei Geometri;
12. di sollevare ed il Collegio dei Geometri da qualsiasi responsabilità civile, penale, amministrativa o connessa ad eventuali infortuni nell'ambiente di lavoro e in eventuali accertamenti esterni che possa conseguire dallo svolgimento delle attività previste nella presente convenzione;
13. di conoscere ed approvare che la partecipazione allo stage, volontaria e gratuita, finalizzata esclusivamente all'espletamento di un periodo di tirocinio pratico formativo, e non darà luogo alla costituzione di alcun diritto o aspettativa di nessun genere in favore del praticante nei confronti dell'Amministrazione;
14. che osserverà tutte le vigenti norme sul pubblico impiego e di essere a conoscenza che, in caso di grave inosservanza delle stesse, sarà disposto a suo carico la immediata interruzione dell'attività presso l'Ufficio.

Letto, confermato e sottoscritto

IL TECNICO ABILITANTE

IL PRATICANTE



COMUNE DI CARINOLA
 PROVINCIA CASERTA

=====

Settore Affari Generali
 Piazza O. Mazza - 0823/734205 FAX:0823/939159

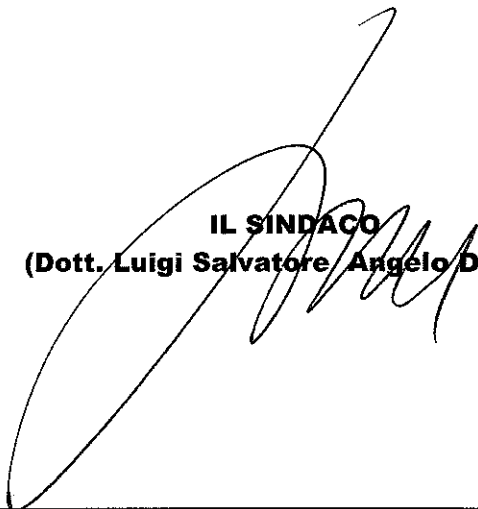
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE	
UFFICIO PROPONENTE	SETTORE TECNICO
SERVIZIO INTERESSATO:	<i>Area Tecnica</i>
OGGETTO:	Approvazione schema di convenzione con il Collegio dei Geometri di Caserta per l'accesso di geometri praticanti presso l'Area Tecnica.
ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 sulla proposta di deliberazione, i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE Data <i>11/04/2013</i> IL RESPONSABILE <i>[Signature]</i>
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE Data <i>15/4/2013</i> IL RESPONSABILE <i>[Signature]</i>
Data della seduta <i>15.4.13</i>	La presente proposta è stata APPROVATA dalla Giunta: FIRME: <i>[Signatures]</i>
Ore <i>14.00</i>	
DELIBERAZIONE N.	IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE <i>[Signature]</i>

Del che si è redatto il presente verbale.

II SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Antonio Licciardi)



IL SINDACO
(Dott. Luigi Salvatore Angelo De Risi)



PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, iscritta al n. 217 del registro delle pubblicazioni, viene affissa all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 124 del d.lgs. 18.08.2000, n.267.

Li 16-04-2013

Il Messo Comunale



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione

-è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal

-è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 3 del d.lgs. 18.08.2000, n.267.