



**COMUNE DI CARINOLA**  
**Provincia di Caserta**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Settore Affari Generali**  
**Piazza O.Mazza -0823/734205 Fax 0823/939159**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

n.39 del 7.4.2016

**Oggetto:** Rideterminazione Settori e Servizi. Provvedimenti.

L'anno duemilasedici il giorno 7 del mese di Aprile alle ore 13,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei seguenti Signori:

Nominativo	Carica	Presente	Assente
DE RISI LUIGI SALVATORE A.	Sindaco	X	
DEL PRETE GIUSEPPE	Assessore		X
D'ANGELO MARIA TERESA	Assessore	X	
MARRESE ANTIMO	Assessore	X	
NARDELLI ANTONIO	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Antonio Licciardi.

Constatato il numero legale il Sindaco, Dott. Luigi Salvatore Angelo De Risi assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

**LA GIUNTA COMUNALE**

In prosieguo

VISTA la proposta di deliberazione allegata e ritenuto di approvarla integralmente.

VISTI i pareri sulla stessa espressi ai sensi dell'art.49 del Dlgs.267/2000.

Con voti unanimi e favorevoli.

**DELIBERA**

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione in oggetto indicata e allegata ;  
Di dichiarare il presente atto, con separata votazione unanime, favorevole e palese,  
immediatamente eseguibile stante l'urgenza di darne seguito.  
Letto confermato e sottoscritto.



**COMUNE DI CARINOLA**  
**Provincia di Caserta**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: Rideterminazione Settori e Servizi. Provvedimenti**

VISTO l'art. 91 del T.U.E.L. il quale recita: *Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio.*

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

EVIDENZIATO

che l'Ente si trova nelle condizioni di rispetto di quanto previsto dal comma 7, art. 76, Dl. 112/2008 e ss. mm. e ii., avendo un costo complessivo della spesa per il personale non è superiore al 50% del totale della spesa corrente;

- che, in relazione alle ipotesi previste di assunzioni relative a forme di *lavoro flessibile*, l'Ente deve rispettare il limite previsto dal comma 103, art. 4, Legge 183/2011, consistente nel mancato superamento del 50% del costo complessivo per le stesse forme di lavoro relativo all'anno 2009;
- che l'Ente ha rispettato, per gli anni pregressi, il limite posto dal comma 557, art. 1, Legge 296/2006, riducendo la spesa del personale rispetto a quella dell'esercizio precedente, e che dovrà rispettare tale vincolo anche per l'esercizio 2016;
- che l'Ente ha rispettato, per gli anni pregressi, il limite posto per il patto di stabilità e che, dall'esame delle varie poste contabili e su indicazione del Responsabile del settore AA.FF. è presumibile il rispetto di tale limite anche per l'esercizio 2016;

CONSIDERATO che:

l'organizzazione interna del personale dipendente deve essere del tutto funzionale al perseguimento dei programmi/piani politici di ogni Amministrazione comunale, al fine di interpretare al meglio le sfide e i progetti che di volta in volta vengono proposti;

per rendere particolarmente efficace, efficiente ed economica l'azione amministrativa è necessaria un'organizzazione interna e una distribuzione del personale in servizio nelle diverse Aree, adeguata alle esigenze operative e strategiche di questa Amministrazione comunale;

l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di macro organizzazione e delle dotazioni organiche;

l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede, come norma di principio, che la determinazione della dotazione organica e la disciplina degli uffici e della dotazione organica, siano disposte, previa verifica degli effettivi fabbisogni ed in funzione delle finalità indicate nell'art. 1 dello stesso Decreto Legislativo, quali la razionalizzazione del costo del lavoro, l'accrescimento dell'efficienza, la migliore utilizzazione delle risorse umane;

l'art. 89 comma 1 del D.lgs. 267/200 disciplina la potestà regolamentare degli Enti Locali anche attraverso la definizione di dotazioni organiche e la loro consistenza complessiva e riconosce agli Enti Locali, al comma 5, autonomia normativa e organizzativa nelle determinazioni della propria dotazione organica e nella gestione del personale, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio;

è altresì intenzione dell'Amministrazione Comunale adeguarsi ai principi contenuti nel D.Lgs. 150/2009 di riforma del pubblico impiego improntati ad assicurare, attraverso una migliore organizzazione del lavoro, elevati standard qualitativi delle funzioni e dei servizi, economicità di gestione, qualità ed efficienza delle prestazioni lavorative, trasparenza ed imparzialità dell'operato della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO che per motivi organizzativi si rendono necessari alcuni correttivi nella distribuzione del personale;

Ritenuto necessario, al fine di potenziare alcuni uffici e di ottimizzare la funzionalità complessiva dell'ente, procedere ad una nuova redistribuzione del personale, funzionale alle nuove e mutevoli esigenze e ai fabbisogni dell'ente e dei cittadini;

Ritenuto opportuno, procedere all'assegnazione del Personale a livello di Area organizzativa, nel rispetto dei vigenti CC.NN.LL., delle categorie di appartenenza e della professionalità posseduta da ciascun dipendente;

Rilevato che in sede di riorganizzazione, l'assegnazione del relativo personale alle Aree avviene con dei principi di flessibilità e di rotazione degli incarichi;

Vista la deliberazione vigente della "Dotazione organica del Comune di Carinola";

Ritenuto opportuno riapprovare la dotazione organica al fine di adeguare i posti vacanti e i posti coperti alla redistribuzione del personale prevista dal presente atto;

Considerato altresì:

- che le dimissioni, a far data dal 1 gennaio 2016, del responsabile del settore LL.PP. Ing Antonio Menditto, presentate inaspettatamente per sopraggiunti motivi di carattere personale oggi con nota pervenuta al protocollo dell'ente in data 31.3.2016 si apprende della totale disponibilità alla rinnovata collaborazione con l'ente dovuta alla risoluzione delle problematiche di carattere personale.

- che la gestione oculata, trasparente ed altamente professionale del settore LL.PP. da circa tre anni dell'Ing Antonio Menditto, ha prodotto atti ed azioni amministrative e per molte delle quali si è in attesa dell'atto decisionale finale.

- che a due soli mesi dalla fine della legislatura devono essere portati a conclusione tutti gli atti, del settore LL.PP. avviati e programmati da anni anche per il raggiungimento degli obiettivi impartiti dalla amministrazione e basta solo ricordare:

Grande Progetto Bandiera Blu finanziamento europeo (11 milioni di euro) in fase di approvazione progetto finale con inizio lavori entro 2016 che prevede la intera depurazione di tutto il territorio comunale con la realizzazione di tre depuratori.

PALAZZETTO SPORT S.BARBARA (€ 900.000,00)

Finanziamento Accelerazione della spesa (810.000€) + fondi comunali (90.000,00 €)

In fase di esecuzione – consegna lavori entro il 2016 D.L. ing. F. Iannotta – coord. Sic. Arch. Nicolino Zenga

PALAZZETTO SPORT S.BARBARA (€ 350.000,00)

Finanziamento Bilancio Regionale

In fase di esecuzione – consegna lavori entro il 2016 D.L. ing. V.E. Ruosi

## AUDITORIUM VIA DEI PLATANI

Finanziamento Bilancio Regionale

In fase di completamento – consegna lavori entro il 2016 D.L. ing. Franco Pacelli – arch. Romano Landi

ASILO NIDO C.so UMBERTO € 560.000,00

Finanziamento POR FESR (€ 418.000,00) + bilancio comunale

In fase di completamento – entro maggio 2016 D.L. ing. A. Menditto – coord. Sic. Ing. Antonio Russo  
Gara per la gestione entro giugno 2016

## COLLETTORE FOGNARIO E DEPURATORE FRAZ. CASCANO

Accelerazione della spesa – R.U.P. GEOM. A. VENEZIANO

In fase di esecuzione – consegna lavori entro il 2016 D.L. ing. Achille Sasso- supporto al RUP ing. Saverio Garofalo

ARREDO URBANO (€ 550.000,00)

Finanziamento Bilancio Regionale

In fase di esecuzione - consegna lavori entro il 2016 D.L. ing. Luigi MANERA – coord. Sic. Ing. Luigi Mancini – supporto al RUP ing. Mariano Negri

## POLO SCOLASTICO

Finanziamento Bilancio Regionale

COMPLETATO -

Affidato incarico prof. Cutini Valerio (titolare cattedra urbanistica) per definizione danno ambientale  
Valutato il danno occorre il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica (già acquisito il parere favorevole  
Soprintendenza BPSAE Caserta)

POLO SCOLASTICO II° lotto

Finanziamento fondi Cassa DD.PP.

Già autorizzato il diverso utilizzo dei residui, bisogna approvare il progetto esecutivo e procedere alla gara

## CHIESA ANNUNZIATA CARINOLA

Finanziamento Bilancio Regionale

COMPLETATO - resta da pagare IMPRESA E TECNICI

Il tipo di finanziamento concesso dalla Regione prevedeva il solo saldo a rendicontazione finale

D.L. arch. Petrella – Paolo D'Amaro

## CHIESA ANNUNZIATA fraz. NOCELLETO

Finanziamento Bilancio Regionale

COMPLETATO - resta da pagare IMPRESA E TECNICI

Il tipo di finanziamento concesso dalla Regione prevedeva il solo saldo a rendicontazione finale

D.L. arch. Petrella – Paolo D'Amaro

## CAMPANILE CASALE DI CARINOLA

Finanziamento Bilancio Regionale

Effettuata e pagata transazione alla ditta appaltatrice con cui pendeva giudizio – affidare i lavori.

## MESSA IN SICUREZZA CASTELLO BARONALE

SOMMA URGENZA finanziata con fondi residui Cassa DD.PP.  
Progettazione approvata e acquisito parere favorevole Soprintendenza  
D.L. ing. Migliozi - Manica

STRADE INTERNE ditta COGIENNE  
Finanziamento Cassa DDPP  
Giudizio pendente per risarcimento dei danni  
Contratto risolto con delibera di G.C.  
Si è Provveduto a segnalazione ANAC e incamerare polizza

D.L. arch. Paolo D'Amato

#### PROGETTO CONVENTO CASANOVA

Finanziamento Cassa DDPP  
Consulente architettonico Mario Di Mauro  
Approvato il progetto esecutivo

#### PROGETTO P.I. CASANOVA

Finanziamento Cassa DDPP  
RISOLVERE CONTRATTO PER MANCATO RISPETTO PROTOCOLLO LEGALITA'

PROCEDURE DI GARA DA COMPLETARE  
STRADA VIA CAPITULO  
 SERBATOIO CROCE DI CASALE  
 PARCHEGGIO CASANOVA

CONTRATTI DI CONCESSIONE

GESTIONE IMPIANTO P.I. (SACOM)

RELAZIONE MANCATO COLLAUDO ING. LUMINOSO  
ATTIVITA' IN ATTO DA PARTE PROCURA DI S.M.C.V. E ANAC  
Presente determina di aggiornamento canone e chiarimenti su stato dell'arte dell'impianto.  
Trasmessa relazione all'ANAC su richiesta della stessa Autorità.  
DEFINIRE ATTI DA INTRAPRENDERE A TUTELA DELL'ENTE

GESTIONE CIMITERI COMUNALI (SACOM)

APPROVATI I PROGETTI PRELIMINARI PER AMPLIAMENTO  
IPOTIZZARE APPALTO INTEGRATO

PIANO URBANISTICO COMUNALE

Acquisiti i pareri da parte della Regione Campania (Genio Civile), Provincia di Caserta, Autorità di Bacino e Soprintendenza archeologica.  
Manca ASL, Soprintendenza BPSAE Caserta per i quali sono trascorsi oltre 5 mesi dalla richiesta.  
Manca parere motivato VAS (dott. Di Nardo).  
Acquisito il Parere VI dalla Regione (chiesto in data 10.12.2015) rilasciato il parere VAS si può trasmettere il piano al Consiglio Comunale per l'approvazione.

RILASCIO AUTORIZZAZIONI SISMICHE

Trasmettere autorizzazioni rilasciate nell'anno 2015 al G.C. (previsto dal regolamento)  
Sostituire il componente ing. Pellegrino nella commissione presenziata dall'ing. Ruosi.

Alla luce di quanto in Premessa si vuole rideterminare la macrostruttura dell'ente nel modo seguente:

TENUTO CONTO che il D.lgs n.267/2000 che assegna alla Giunta Comunale la competenza a deliberare sulla regolamentazione dell'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che la nuova articolazione non comporterà aumento di spesa restando invariato la somma complessiva assegnata alle P.O.-

RICHIAMATO il D.lgs n.165/2001;

RICHIAMATA la propria delibera n.132 del 14/11/2014;

VISTO il Dlgs 267 del 18/8/2000, TUEL;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

DELIBERA

Di dare atto che la premessa forma parte sostanziale ed integrante del presente dispositivo;

Modificare l'esistente macrostruttura dell'ente, con i relativi Settori e Servizi, secondo la seguente articolazione strutturale:

1. SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI – servizi:

- a. Affari generali – Legale - Contenzioso
- b. Segreteria – Centralino - URP
- c. Protocollo – Archivio – Ufficio Notifiche
- d. Albo Pretorio Informatico
- e. Anagrafe – Stato Civile - Elettorale
- f. Sportello Polifunzionale (Sport, Cultura, Tempo Libero)
- g. Pubblica Istruzione – Promozione scolastica – Servizi Scolastici
- h. Trasporti scolastici
- i. Assistenza Sociale - Invalidità Civile
- j. Supporto Giudice di Pace
- k. Servizio informatizzazione – WEB - Trasparenza
- l. Informa Giovani

2. SETTORE GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA – servizi:

- a. Contabilità e Bilancio
- b. Programmazione Finanziaria – Controllo Entrate
- c. Tributi – Economato
- d. Personale: Reclutamento ed Amministrazione

3. SETTORE TECNICO – LAVORI PUBBLICI – servizi:

- a. Lavori pubblici
- b. Espropri
- c. Piano Urbanistico – PUC
- d. Autorizzazioni Sismiche

4. SETTORE TECNICO – URBANISTICA – ECOLOGIA - servizi:

- a. Urbanistica
- b. Ciclo Integrato Rifiuti

5. SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE – AMBIENTE – PATRIMONIO - servizi:



- a. Attività Produttive – Sportello Unico
- b. Tutela Paesaggistica e Ambiente
- c. Patrimonio, tutela, manutenzione, gestione e valorizzazione
- d. Terremoto – attuazione Ord.219/81 e Ord.905/FPC/ZA/87
- e. Servizio Idrico
- f. Servizio Cimiteriale
- g. Illuminazione Pubblica

6. SETTORE POLIZIA MUNICIPALE – servizi:

- a. Polizia comunale
- b. Polizia Annonaria ed Amministrativa
- c. Controllo del Territorio (repressione abusivismo)
- d. Protezione civile
- e. Prevenzione e gestione emergenze
- f. Carte di Identità

Rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile;

Trasmettere copia della presente delibera al Revisore Unico.





COMUNE DI CARINOLA  
PROVINCIA CASERTA

=====

Settore Affari Generali  
Piazza O. Mazza - 0823/734205 FAX:0823/939159

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE:

AA FF

SERVIZIO INTERESSATO:

OGGETTO:

Di Informazione nei Settori e Servizi  
Tecnici

ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 sulla proposta di deliberazione, i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
INTERESSATO**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt.49, comma 1 e 147 bis comma 1, D.L.gs 267/2000 parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

**FAVOREVOLE**

Data 7/4/2016 IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt.49, comma 1 e 147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000 parere favorevole di regolarità contabile.

**FAVOREVOLE**

Data 7/4/2016 IL RESPONSABILE

Data della seduta

7-4-16

La presente proposta è stata APPROVATA dalla Giunta:  
FIRME:

Ore

13,30

DELIBERAZIONE N.

38

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



**Del che si è redatto il presente verbale.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott. Antonio Licciardi)



**IL SINDACO**  
(Dott. Luigi Salvatore Angelo De Risi)



---

**PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione, iscritta al n. 308 del registro delle pubblicazioni, viene affissa all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 124 del d.lgs. 18.08.2000, n.267.  
Li 12-04-2016

**Il Messo Comunale**



---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione**

**-è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal**

\_\_\_\_\_.

**-è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 3 del d.lgs. 18.08.2000, n.267.**