

COMUNE DI MARCIANO DELLA CHIANA
(Provincia di Arezzo)

COPIA

DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 9 DEL 4.02.2020

OGGETTO: Provvedimenti atti a fronteggiare la situazione di emergenza verificatasi a seguito del collocamento a riposo del Responsabile del servizio LI. pp. - Manutenzioni, nonché Responsabile p. o. - Area tecnica.

=====
L'anno **duemilaventi**, il giorno **quattro** del mese di **febbraio**, alle ore otto e minuti quaranta, nella Sede municipale, si è riunita la Giunta comunale.

Sono presenti gli assessori, signori:

Cardini	Monica
Magi	Leonardo
Monnanni	Santi
Salvietti	Gionata

Presiede il sindaco del Comune, sig.ra De Palma Maria.

Partecipa il segretario del Comune, dott. Renato Ferrari.

Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli affari posti all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, come successivamente integrato e modificato;

Visto lo Statuto comunale vigente;

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49, d. lgs.vo 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1^a, lett. "b", legge 7.12.2012, n. 213:

- dal responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;
- dal responsabile del servizio finanziario per quanto concerne la regolarità contabile.

Ricordato:

- che con determinazione n. 196/r. g., assunta dal Responsabile del servizio Personale il 20.11.2019, si procedeva al collocamento a riposo, per raggiunti limiti di età/servizio, del geom. Mauro Benigni, a decorrere dal 1^a gennaio u. s.;

- che, conseguentemente, a seguito della vacanza del posto fino ad allora occupato dal sopra citato ex - dipendente, risulta che dalla predetta data del 1^a gennaio 2020, nel settore LL. pp. - Manutenzioni, è in forza una sola unità di personale (la sig.ra Daniela Noferi), con qualifica di istruttore tecnico, 6^a qualifica funzionale;

- che, a decorrere dal 3^a febbraio u. s., in forza di quanto disposto con proprio atto deliberativo n. 6 del 29 gennaio u. s., dichiarato immediatamente eseguibile a norma di legge, nell'area tecnica - Servizi Urbanistica ed edilizia privata, ha assunto servizio l'arch. Massimiliano Baqué, con incarico ex art. 110, comma 1^a, d. lgs.vo 18.08.2000, n. 267 e ss. mm. ed ii., per la durata di anni 1 (uno), eventualmente rinnovabile e con orario di servizio part - time a 18 ore settimanali;

- che, comunque, anche a fronte della predetta presa di servizio, l'area tecnica risulta complessivamente, tuttora sprovvista di un Responsabile di posizione organizzativa, ragione per cui, necessita apprestare sollecitamente una soluzione, facendo anche ricorso a dipendenti di altri Enti disponibili a venire incontro alle contingenti necessità di questo Comune;

Rilevato, in proposito, come fra gli Enti interpellati informalmente, il Comune di Torrita di Siena (Si.), con nota p. e. c. del 15.01.2020, acquisita in atti il 16 gennaio u. s. al n. 394 di protocollo, abbia dato la disponibilità a permettere all'arch. Annalisa Cassioli - Istruttore direttivo - Categoria "D", proprio dipendente a tempo indeterminato dal 27.12.2007 (dichiaratasi dal canto suo, disponibile), ad accettare un incarico in comando, per una durata temporale limitata (concordata in questa fase in mesi 6), nel corso del quale percepirebbe dall'Ente di appartenenza un compenso rapportato alle ore di utilizzo (concordate in 18 settimanali), diluite (di norma e salvo diverse intese), su tre giorni nella settimana;

• Rilevato, altresì, come anche il Comune di Buonconvento (Si.), presso cui il citato Funzionario risulta in comando dall'ottobre del 2015, con e-mail del 31.01.2020, pervenuta il 1^a febbraio u. s., prot. n. 779, ha comunicato l'avvenuta adozione della deliberazione n. 15/G. c. del 31.01.2020, con cui assentiva alla riduzione dell'orario di comando, da 36 a 18 ore;

Esaminata l'allegata proposta, redatta dal responsabile del servizio Personale, sig.ra Simona Gorelli, con cui si invita questo Consesso a determinarsi nel merito della questione, tenuto conto dell'esito positivo in ordine alla richiesta (cfr.: nota n. 123 dell'8 gennaio u. s.), all'uopo avanzata al Comune di Torrita di Siena (Si.), al fine di poter utilizzare temporaneamente la predetta dipendente dello Stesso (dichiaratosi dal canto suo, previamente disponibile), per sopperire alle citate esigenze dell'ufficio Ll. pp. - Manutenzioni;

Visto il combinato disposto fra l'art. 30, comma 2 sexies, d. lgs.vo 30.03.2001, n. 165 e l'art. 14, c. c. n. l. del 22.01.2004 e rilevato come l'eventuale incarico verrebbe conferito nel rispetto di tali disposizioni;

Ritenuto che, allo stato, la soluzione prospettata possa essere, oltre che l'unica concretamente praticabile, anche quella che meglio risponderebbe alle esigenze immediate dell'Ente di assicurare una qualche risposta all'Utenza che sia professionalmente attendibile e qualificata, alla luce dell'esperienza ormai maturata dall'Interessata nella pubblica Amministrazione;

Ravvisata, pertanto, l'urgente necessità, oltre che opportunità, di addivenire alla proposta formulata, ritenendola totalmente rispondente alle attuali esigenze dell'Ente;

Con voti favorevoli unanimi, resi nei modi e nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1 - di recepire e fare propria l'allegata proposta, redatta dal responsabile del servizio Personale, sig.ra Simona Gorelli, in merito a quanto in oggetto;

2 - di prendere atto della disponibilità offerta dal Comune di Torrita di Siena ad autorizzare il precitato, proprio dipendente, arch. Annalisa Cassioli, ad accettare l'incarico in comando, ai sensi della normativa sopra richiamata, finalizzato al perseguimento, nell'immediato, delle esigenze sopra dettagliate, sostanzianti nella cura dei servizi facenti capo all'Ufficio Ll. pp. - Manutenzioni del Comune di Marciano della Chiana (resosi vacante dal 1^a gennaio u. s.), per un periodo al momento limitato a mesi 6 (sei), decorrente dal 5 febbraio p. v., fino a tutto il 4 agosto 2020, da espletare con le modalità dettagliate in narrativa;

3 - di dare atto che il predetto comando è da intendere riferito ad un utilizzo part - time, in ragione del 50% sulla base dell'articolazione oraria da concordare fra gli Enti;

4 - di demandare al Responsabile proponente, l'espletamento delle procedure e l'assunzione dei provvedimenti connessi all'approvazione del presente atto deliberativo, in particolare riferiti al perfezionamento dei rapporti con il Comune di Torrita di Siena;

5 - di disporre che dell'adozione del presente provvedimento venga data comunicazione ai Capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione nell'Albo pretorio, ai sensi dell'art. 125, d. lgs.vo 18.08.2000, n. 267;

6 - di dichiarare, con votazione favorevole unanime, resa a parte ed in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134, comma 4^a, d. lgs.vo n. 267/00, sopra citato.

COMUNE DI MARCIANO DELLA CHIANA
PROVINCIA DI AREZZO

Marciano della Chiana, 03/02/2020

Spett.le
GIUNTA COMUNALE
= S e d e =

Oggetto : DETERMINAZIONI IN MERITO AL COMANDO EX ART. 30, COMMA 2 SEXIES DEL D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II. DELLA SIG.RA CASSIOLI ANNALISA PRESSO QUESTO ENTE.

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e di determinazione delle dotazioni organiche;

Richiamato il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, ed in particolare l'art. 30, comma 2-sexies, secondo cui "Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto";

Visto l'art. 14 del CCNL 22/01/2004 che al comma 1 recita "al fine di soddisfare la migliore realizzazione di servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. ";

Richiamato l'art. 1, comma 413 della Legge 24 dicembre 2012, n. 228, la quale ha disposto che " A decorrere dal 1° gennaio 2013, i provvedimenti con i quali sono disposte le assegnazioni temporanee del personale tra amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 30, comma 2-sexies, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono adottati d'intesa tra le amministrazioni interessate, con l'assenso dell'interessato.";

Visto l'art. 1, comma 124 della L 145/2018 il quale dispone che "*al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare , con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo lavoro in assegnazione , nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo , la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore ..."*

Visto il piano triennale dei fabbisogni di personale vigente, adottato con deliberazione G.C. n. 134 del 19/12/2019;

Vista la nota del 08/01/2020, inoltrata da questo Ente al Comune di Torrita di Siena con prot. dell'Ente n. 123, con cui il Sindaco De Palma Maria ha avanzato richiesta di avvalersi, mediante l'istituto del comando, della prestazione lavorativa della sig.ra Cassioli Annalisa, dipendente del Comune di Torrita di Siena (ed attualmente in comando presso il Comune di Buonconvento) - profilo professionale Istruttore direttivo, categoria D, per 18 ore settimanali e mesi sei;

Richiamate:

- la nota prot. n. 394 del 16/01/2020 con la quale il Comune di Torrita di Siena ha dichiarato la propria disponibilità ad accogliere la su citata richiesta, subordinando il comando al nulla osta del Comune di Buonconvento, attualmente utilizzatore della dipendente;

- la mail avente prot. 779 del 01/02/2020, con la quale il Comune di Buonconvento ha comunicato l'avvenuta deliberazione (G.C. n. 15 del 31/01/2020) della riduzione dell'attività dell'orario di comando da 36 ore a 18 ore settimanali per la dipendente;

Rilevato che gli oneri retributivi (comprensivi degli oneri previdenziali ed assistenziali, delle ritenute di legge ed escluso il salario accessorio) di competenza del datore di lavoro saranno corrisposti dal Comune di Torrita di Siena il quale sarà rimborsato da questo ente nei tempi e secondo le modalità concordate nella convenzione sottoposta in visione a codesta spett.le Giunta ed agli atti dell'Ufficio Personale;

SI PROPONE

1) di determinarsi in merito all'assegnazione in comando della dipendente di ruolo del Comune di Torrita di Siena, sig.ra Cassioli Annalisa, inquadrata in categoria D, con profilo di istruttore direttivo tecnico, presso questo ente per il periodo di mesi sei, salvo proroga, decorrenti dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione;

2) di precisare che il comando si intende riferito ad un utilizzo parziale in ragione del 50% secondo l'articolazione che sarà concordata tra gli enti e in base alla convenzione sottoposta in visione a codesta spett.le Giunta ed agli atti dell'Ufficio Personale.

Il responsabile del servizio
personale
Gorelli Simona

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 49, D.Lgs.vo 18/08/2000, n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1^a, lett.b, legge 07/12/2012, n. 213, in ordine alla proposta sujestesa, si esprime:

- parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Marciano della Chiana, 03/02/2020

Il responsabile del servizio
Gorelli Simona

- parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Marciano della Chiana, 03/02/2020

Il responsabile del servizio
Gorelli Simona

IL PRESIDENTE
F.to De Palma Maria

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Ferrari dott. Renato



=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia nell'Albo pretorio in data odierna per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Li, 07.02.2020



IL SEGRETARIO COMUNALE

=====

Copia conforme all'originale per usi amministrativi.

Li, 07.02.2020



IL SEGRETARIO COMUNALE

=====

ESECUTIVITA'

La sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi di legge, in data e contro di essa, alla data odierna, non risultano presentati opposizioni o ricorsi.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

=====