

Arezzo Casa S.p.a.

* * *

Prot. n. 14217 del 4/10/2019

**Avviso di Selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo
determinato di n. 1 DIRIGENTE
(C.C.N.L. Dirigenti Confservizi)**

con funzioni di DIRETTORE GENERALE

* * *

Articolo 1
OGGETTO DELLA SELEZIONE

La Società Arezzo Casa S.p.a., società a capitale interamente pubblico partecipata dai Comuni della provincia di Arezzo, indice una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato della durata di 3 anni dalla data di presa di servizio, con un periodo di prova di 6 mesi, di n. 1 DIRIGENTE - C.C.N.L. Dirigenti Confservizi, destinato a svolgere le funzioni di Direttore Generale.

Il trattamento economico e normativo applicato è quello previsto per i dirigenti Confservizi e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio, attualmente pari ad € 66.000,00 lordi annui.

Arezzo Casa garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Arezzo Casa si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso, così come di non procedere all'assunzione qualora nessun candidato possieda la professionalità ritenuta adeguata alla posizione da ricoprire.

Articolo 2
REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 DPCM 7/2/1994 n.174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- a1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- a2) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- a3) avere assoluta padronanza e conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore ad anni 18;

c) titolo di studio: Diploma di laurea del vecchio ordinamento in: Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio, Economia Aziendale, Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali, Ingegneria Gestionale, Scienze dell'amministrazione; oppure laurea specialistica (D.M. n.509/1999) in: 64/S Scienze dell'economia, 84/S Scienze economico-aziendali, 22/S Giurisprudenza, 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica, 34/S Ingegneria gestionale, 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni, 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali; oppure laurea magistrale (D.M. n. 270/2004) in: LM-56 Scienze dell'Economia, LM-77 Scienze economico-aziendali, LMG/01 Giurisprudenza, LM-31 Ingegneria gestionale, LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni, LM-87 Servizio sociale e

politiche sociali. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c.3 del D.Lgs. 30/3/2001 n.165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

d) essere in possesso di una delle seguenti tipologie di qualificazione professionale:

d1) inquadramento dirigenziale in enti pubblici territoriali, o gestori di E.R.P., pubbliche amministrazioni, società pubbliche o aziende private, per un periodo non inferiore a cinque anni continuativi, purché muniti del titolo di studio richiesto al punto c);

d2) attribuzione di "posizione organizzativa" presso enti pubblici territoriali, pubbliche amministrazioni per un periodo non inferiore a cinque anni continuativi, purché muniti del titolo di studio richiesto al punto c);

d3) inquadramento di Quadro presso Società Pubbliche o Private per un periodo non inferiore a cinque anni continuativi, purché muniti del titolo di studio richiesto al punto c)

e) godimento dei diritti civili e politici;

f) non essere stati licenziati - o aver subito provvedimenti analoghi - per giusta causa, consistente in gravi inadempienze;

g) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;

h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/ 1985 ai sensi dell'art. 1 della L. 23/8/2004 n. 226.

Tutti i requisiti ed i titoli di cui al successivo art. 6 devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Articolo 3

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione in oggetto, redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al presente avviso, dovrà pervenire **entro le ore 13.00 del giorno 28 ottobre 2019** con le seguenti modalità:

a) direttamente presso l'Ufficio Protocollo di Arezzo Casa S.p.a., Via Margaritone n.6 - Arezzo (orario: lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9 alle ore 13,00; martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30);

b) mediante raccomandata a.r. indirizzata ad Arezzo Casa S.p.a. Via Margaritone n.6 - 52100 Arezzo;

c) per via telematica, alla casella postale segreteria@pec.arezzocasa.net trasmessa dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata. Nell'interesse dei candidati si invita a verificare la ricevuta di avvenuta consegna alla casella pec di Arezzo Casa e non la semplice accettazione.

Si precisa che la busta contenente la domanda di ammissione deve recare la seguente dicitura: **"Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per n.1 Dirigente con funzioni di Direttore Generale"**

Le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato (quand'anche spedite per posta entro tale termine) o con modalità diverse da quelle sopra elencate sono irricevibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione.

Arezzo Casa non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito della domanda nei termini dovuto a disguidi postali o ad altre cause ad essa non imputabili, né per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La domanda deve essere sottoscritta, a pena di nullità, dal candidato.

Alla domanda di partecipazione alla selezione **dovranno essere allegati, a pena di nullità:**

1. Fotocopia non autenticata del documento di identità personale in corso di validità.

Qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali ed i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari in calce alla fotocopia che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (art. 45, comma 3, D.P.R. 445/2000).

2. Curriculum vitae redatto in formato europeo, datato e firmato.

Si precisa che il modulo di domanda deve essere compilato in tutte le sue parti.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000.

Articolo 4

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E MODALITÀ' DELLE COMUNICAZIONI

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione e del curriculum vitae. In ogni caso l'assunzione del soggetto individuato a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

Non saranno ammessi alla selezione:

- i candidati che non abbiano sottoscritto la domanda di selezione;
- i candidati che non abbiano allegato la fotocopia non autenticata del documento di identità personale;
- i candidati che non abbiano allegato il curriculum vitae;
- i candidati che non abbiano presentato la domanda entro i termini previsti dal presente avviso o con le modalità sopra descritte.

A parte i casi di esclusione e di irricevibilità della domanda sopra individuati, le domande in cui non risultino identificabili in maniera univoca i candidati saranno considerate inammissibili e i candidati stessi saranno esclusi dalla selezione.

In caso di vizi sanabili nella domanda di partecipazione, viene disposta, con determinazione del Presidente della Commissione, l'ammissione con riserva dei candidati, a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro comunicati tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Gli elenchi dei candidati ammessi, i calendari delle prove d'esame e ogni altra comunicazione inerente la selezione saranno resi pubblici esclusivamente mediante affissione all'Albo di Arezzo Casa e pubblicazione sul sito internet www.arezocasa.net.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Articolo 5

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo atto del Consiglio di Amministrazione di Arezzo Casa e composta da n.5 membri.

Le funzioni di Segreteria saranno svolte da un dipendente dell'Azienda.

Articolo 6

SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione é finalizzata all'individuazione di un soggetto idoneo per conoscenza, capacità e competenze a ricoprire la posizione ed il ruolo di dirigente nell'ambito della struttura di Arezzo Casa, nonché a garantire lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a complessivi 100 punti, così suddivisi:

- 40 punti per titoli;

- 60 punti per colloquio.

Per la valutazione dei titoli la Commissione attribuirà i punteggi alle varie categorie nell'ambito dei seguenti parametri massimi:

Categorie di titoli	Criteri di attribuzione	Punteggio massimo
Titoli di servizio	<p>Punti 8 per ogni anno di servizio (o frazioni uguali o superiori a 6 mesi) prestato presso enti gestori di e.r.p. con inquadramento dirigenziale <u>oltre i 5 anni stabiliti come requisito di partecipazione</u></p> <p>Punti 4 per ogni anno di servizio (o frazioni uguali o superiori a 6 mesi) prestato presso enti pubblici territoriali e pubbliche amministrazioni o aziende private con inquadramento dirigenziale <u>oltre i 5 anni stabiliti come requisito di partecipazione</u></p> <p>Punti 2 per ogni anno di servizio (o frazioni uguali o superiori a 6 mesi) prestato presso enti pubblici territoriali e pubbliche amministrazioni o aziende private con attribuzione di Posizione Organizzativa <u>oltre i 5 anni stabiliti come requisito di partecipazione</u></p> <p>Punti 2 per ogni anno di servizio (o frazioni uguali o superiori a 6 mesi) prestato presso società pubbliche o private con inquadramento di Quadro <u>oltre i 5 anni stabiliti come requisito di partecipazione</u></p>	Fino ad un massimo di punti 20
Titoli di studio	<p>Punti 2 per Dottorato di ricerca in materie giuridiche, economiche ed ingegneristiche</p> <p>Punti 2 per Master post-universitario in materie giuridiche, economiche ed ingegneristiche</p>	Fino ad un massimo di punti 8
Titoli vari	<p>Punti 2 per ogni esperienza lavorativa e/o professionale diversa intercorsa con enti pubblici territoriali e pubbliche amministrazioni, comunque comportanti rapporti con pubbliche amministrazioni</p> <p>Punti 1 per pubblicazioni</p> <p>Punti 1 per progetti</p> <p>Punti 2 per docenze</p>	Fino ad un massimo di punti 4
Curriculum	Il curriculum sarà valutato nel suo complesso e saranno presi in esame anche elementi già compresi nei titoli precedenti e non valutati nelle categorie di appartenenza, in quanto particolarmente rilevanti	Fino ad un massimo di punti 4

I titoli devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli e ne rende noto l'esito ai candidati prima dell'inizio dei colloqui con le modalità di cui all'art. 4 del presente avviso.

Il colloquio verterà:

- a) sull'approfondimento delle esperienze di servizio e lavorative indicate nel curriculum;
- b) sull'accertamento della professionalità dei candidati e delle seguenti competenze:

Management Aziendale di Public Utilities, in particolare per l'edilizia abitativa sociale, con esperienza nell' Human Resources in organizzazioni del lavoro per team di tipo orizzontale o a matrice;

Pianificazione integrata delle risorse d'impresa;

Strategia e governance d'impresa;

Contabilità direzionale;

Finanza aziendale.

Competenze specifiche;

Gestione di Progetti Complessi (Budget, Piano Economico Finanziario, Risorse, Cronoprogramma e Rendicontazione);

Sviluppo ed implementazione di Sistemi di Gestione: Informativo Aziendale (con particolare riferimento alla contabilità analitica ed al controllo di gestione); Qualità UNI EN ISO 9001:2015;

Sicurezza nei luoghi di lavoro d.lgs. 81/2008 (con particolare riferimento ai cantieri mobili);

Prevenzione dei reati d.lgs. 231/2001 (con particolare riferimento alla disciplina degli appalti pubblici ed alle disposizioni per il contrasto al riciclaggio ed allo smaltimento dei rifiuti);

Prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione L. 190/2012.

Normativa nazionale e regionale in materia di Programmazione dei Lavori Pubblici con particolare riferimento all'edilizia residenziale pubblica.

Codice dei Contratti Pubblici di cui al d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche ed integrazioni.

Articolo 7

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione si svolgerà in due fasi:

- a) la Commissione valuta i titoli dei candidati, individuando gli eventuali candidati da non ammettere al prosieguo della selezione, attribuendo agli ammessi il punteggio per i titoli e i curricula;
- b) la Commissione procede al colloquio.

L'elenco degli ammessi alle prove, la data e la sede delle stesse saranno resi noti esclusivamente mediante affissione all'Albo di Arezzo Casa e pubblicazione sul sito internet www.arezsocasa.net non meno di 5 giorni prima della data di svolgimento.

I candidati ammessi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni nel giorno e all'ora indicati per il colloquio, in caso contrario, saranno considerati rinunciatari.

Articolo 8

GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, a conclusione dei lavori, redigerà la graduatoria di merito dei candidati che sarà formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, ottenuta sommando al punteggio riportato nella valutazione dei titoli quello conseguito nel colloquio.

L'inserimento in graduatoria e quindi l'idoneità dei candidati saranno riservati a coloro che

totalizzeranno almeno 70 punti complessivi.

A parità di punteggio, espresso dai titoli e dal colloquio, la preferenza sarà determinata dalla minore età.

L'atto conclusivo della procedura concorsuale sarà la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di approvazione della graduatoria finale, che sarà adottata entro 15 giorni dalla trasmissione del verbale conclusivo da parte della commissione esaminatrice.

La graduatoria finale così formata sarà pubblicata sul sito internet istituzionale www.arezsocasa.net e affissa all'Albo di Arezzo Casa.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali ricorsi.

La graduatoria, una volta approvata, conserverà validità fino a 36 mesi dalla data di affissione all'Albo di Arezzo Casa e potrà essere utilizzata per la copertura del posto oggetto della selezione, che entro tale data dovesse rendersi nuovamente disponibile.

Articolo 9 DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

Ad avvenuto espletamento della selezione ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria, Arezzo Casa procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti dei candidati dichiarati vincitori.

L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione ad Arezzo Casa della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato.

Gli interessati dovranno produrre, a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte di Arezzo Casa entro il termine che verrà loro comunicato.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, Arezzo Casa provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione potrà trovare applicazione la disposizione di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

L'assunzione è altresì subordinata alla verifica di limiti alle assunzioni o di vincoli previsti dalla normativa vigente.

Articolo 10 ASSUNZIONE

Arezzo Casa procederà all'assunzione del candidato dichiarato vincitore secondo l'ordine della graduatoria di merito ed alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, sussistendo le esigenze di legge che verranno specificate nel contratto, per la durata prevista di 3 anni dalla data di presa di servizio con un periodo di prova di 6 mesi, ai sensi dell'art 2 del CCNL Dirigenti Confservizi. L'assunzione è subordinata all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

Articolo 11 TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Il conferimento dei dati che il candidato è chiamato a fornire è strumentale all'ammissione alla selezione e tali dati saranno utilizzati esclusivamente per tutti gli adempimenti ad essa connessi, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/ 1994, dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

Quanto dichiarato dai candidati nelle domande di ammissione verrà raccolto, archiviato ed elaborato anche tramite supporti informatici, anche dal personale di Arezzo Casa coinvolto

nell'espletamento della selezione e dai membri della Commissione esaminatrice.

Il conferimento dei dati è indispensabile per l'espletamento della selezione. Pertanto, il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità per il candidato di partecipare alla selezione.

Titolare del trattamento dei dati è la Società Arezzo Casa S.p.a., con sede in Arezzo - Via Margaritone n.6. Telefono 0575/399311.

Indirizzo mail: info@arezzocasa.net

Il referente per il trattamento dei dati è il Presidente sig. Lorenzo Roggi, telefono: 0575/399305, al quale i candidati potranno rivolgersi per far valere i propri diritti, contattabile al seguente indirizzo mail: info@arezzocasa.net.

Responsabile della protezione dei dati è A P & Partners Srl contattabile al seguente indirizzo mail: rpd@appartners.it.

Ai sensi della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni il Responsabile del Procedimento concorsuale è individuato nel Presidente della Commissione esaminatrice.

Informazioni sulla selezione possono essere richieste per scritto con comunicazione da presentare presso l'ufficio protocollo di Arezzo Casa (orario: lunedì, mercoledì, venerdì, dalle ore 9 alle ore 13, martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30) - o a mezzo P.E.C. all'indirizzo: segreteria@pec.arezzocasa.net.

Articolo 12 NORMA FINALE E DI RINVIO

Arezzo Casa S.p.a. si riserva la facoltà di prorogare, modificare e altresì revocare la presente selezione.

Arezzo, li 3 ottobre 2019

FIRMATO
Il Presidente
Lorenzo Roggi

Allegato A
MODELLO DI DOMANDA

Spett.le Arezzo Casa S.p.a.
Via Margaritone n.6
52100 Arezzo

OGGETTO: domanda di partecipazione alla Selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato per un periodo di 3 anni di n. 1 Dirigente - C.C.N.L. Dirigenti Confservizi - con funzioni di DIRETTORE GENERALE, di cui all'avviso di selezione.

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/ a _____ Prov. _____ il _____
residente a _____ Prov. _____ C.a.p. _____
Via/Piazza _____ n. _____ tel. _____
indirizzo P.E.C. ove esistente: _____

CHIEDE

di essere ammesso / a partecipare alla selezione sopra indicata.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. emanato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di aver preso visione dell'avviso di selezione sopra indicato e di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti per l'ammissione allo stesso indicati all'art. 2 dell'avviso medesimo;

- di aver conseguito il diploma di laurea in _____,
in data _____, presso l'Università di _____;

- di essere in possesso di una delle seguenti tipologie di qualificazione professionale indicate all'art.2 lett. d):

d1) inquadramento dirigenziale in enti pubblici territoriali, pubbliche amministrazioni o Società pubbliche o private: presso _____
dal _____ al _____ qualifica: _____;

d2) attribuzione di posizione organizzativa presso enti pubblici territoriali, pubbliche amministrazioni: presso _____
dal _____ al _____ qualifica: _____;

d3) inquadramento di Quadro presso Società pubbliche o private: presso _____
dal _____ al _____
qualifica: _____;

- di essere in possesso dei seguenti **ulteriori titoli** ai sensi dell'art. 6 dell'avviso medesimo (elencare con esattezza tutti i titoli posseduti e di cui si chiede la valutazione):

- di allegare alla presente, come richiesto dall'avviso, la copia fotostatica di documento di identità ed il curriculum vitae in formato europeo;

- che le dichiarazioni contenute nella presente domanda ed il contenuto del curriculum vitae sono documentabili.

DATA _____ FIRMA _____