



Comune di Marciano della Chiana

(Provincia di Arezzo)
Piazza Fanfulla, 4/5
52047 Marciano della Chiana (AR)
P. IVA e C.F. 00256440512
AREA AMMINISTRATIVA
SERVIZI SOCIO-CULTURALI

DETERMINAZIONE D' IMPEGNO

Centro di Responsabilità: *Servizi socio-culturali*
Area: *Amministrativa*
Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa: *Mauro BENIGNI*
Responsabile del Servizio: *Simona GORELLI*
Responsabile del Procedimento: *Claudio GOTI*

Registro del Responsabile: *N. 157 del 25.9.2019*

Registro Generale: *N. 281 del 31/12/2019*

Oggetto: Scuola Aperta A.S. 2019-2020 Approvazione schema convenzionale e impegno di spesa provvisorio per il periodo 30 settembre 2019-31 dicembre 2019.

L'anno **duemiladiciannove** nel giorno **venticinque** del mese di **settembre**

La Responsabile del Servizio

Richiamato il Provvedimento n. 10 del 28.05.2019, con il quale il Sindaco ha conferito alla Sottoscritta l'incarico per la Responsabilità di Servizio da cui discende la propria competenza ad emettere il presente atto;

Vista la deliberazione GC del 10.4.2019, n. 39, con la quale si procedeva all'approvazione del PEG inerente all'esercizio 2019 ed alla contestuale autorizzazione ai responsabili dei servizi di adottare tutti gli atti e provvedimenti ritenuti necessari per l'ordinaria gestione dei servizi loro affidati attribuendo anche le relative capacità di spesa;

Vista la deliberazione GC del 25.9.2019, n. 101, relativa alla prosecuzione del progetto "Scuola Aperta" per l'A.S. 2019-2020, in collaborazione con il competente Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini" di Lucignano;

Richiamata la deliberazione GC del 25.9.2019, n. 99, relativa - tra l'altro - all'impinguamento dello specifico capitolo di spesa n. 653.01, per l'importo di € 3.300,00;

Rilevata l'opportunità di:

1. approvare l'allegato schema convenzionale tra il Comune di Marciano della Chiana e la SOC. COOP AION CULTURA, con sede in Piazza Duomo 1, CAP 52044, Città Cortona (AR), C.F./P.IVA 01637360510, per la gestione del laboratorio *Didattilab* incluso nel progetto "Scuola Aperta" per l'A.S. 2019-2020;
2. impegnare la somma disponibile e provvisoria di € 5.428,33 al capitolo n. 653.01/bil. 2019, nelle uscite del corrente esercizio finanziario, in favore di SOC. COOP AION CULTURA, con sede in Piazza Duomo 1, CAP 52044, Città Cortona (AR), C.F./P.IVA 01637360510, per la gestione del laboratorio *Didattilab* nel periodo 30 settembre 2019-31 dicembre 2019, nell'ambito del progetto "Scuola Aperta" per l'A.S. 2019-2020;

Considerato che al suddetto capitolo di spesa è stanziata la somma necessaria;

Ritenuto che si possa procedere all'impegno di spesa per tale importo;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D. Lgs. 18 08 2000 n. 267);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa;

Di approvare l'allegato schema convenzionale tra il Comune di Marciano della Chiana e la SOC. COOP AION CULTURA, con sede in Piazza Duomo 1, CAP 52044, Città Cortona (AR), C.F./P.IVA 01637360510, per la gestione del laboratorio *Didattilab* incluso nel progetto "Scuola Aperta" per l'A.S. 2019-2020.

Di impegnare la somma disponibile e provvisoria di € 5.428,33 al **Capitolo n. 653.01 del Bilancio 2019**, in favore di SOC. COOP **AION CULTURA**, con sede in Piazza Duomo 1, CAP 52044 , Città Cortona (AR), C.F./P.IVA 01637360510, per la ragione: gestione del progetto *Didattilab* nel periodo 30 settembre 2019-31 dicembre 2019, nell'ambito del progetto "Scuola Aperta" per l'A.S. 2019-2020.

Di dare atto che la spesa relativa alla suddetta obbligazione diverrà esigibile, per l'importo di € 5.428,33, nel corso dell'esercizio finanziario 2019.

Di provvedere, con successivi atti, ad integrare il presente impegno provvisorio, fino a concorrenza della somma necessaria alla realizzazione del progetto "Scuola Aperta" per l'A.S. 2019-2020.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa:

♦ Sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

♦ Avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 5, art. 153, D. Lgs. 18 08 2000 n. 267.

A norma del comma 2), art. 10 del D. Lgs. 18 08 2000 n. 267, s'informa che responsabile del procedimento è il Sig. Claudio Goti.

Il Responsabile del Procedimento

(Claudio Goti)

La Responsabile del Servizio

(Simona Gorelli)

Visto per la regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria a norma del comma 5, art. 153, D. Lgs. 18 08 2000 n. 267.

CAP. N.653.01/bil. 2019

IMP. N. 1901 del 25.9.2019

€ 5.428,33

AION CULTURA

Li, 25.9.2019

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Simona Gorelli*

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

Dal _____ al _____

Li, _____

Il Segretario Comunale



Comune di Marciano della Chiana

(Provincia di Arezzo)
Piazza Fanfulla, 4/5
52047 Marciano della Chiana (AR)
P. IVA e C.F. 00256440512
AREA AMMINISTRATIVA
SERVIZI SOCIO-CULTURALI

Allegato a Determinazione RS n. 157 del 25.9.2019

SP N. ___ del __/__/___

SCHEMA

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DI SERVIZI LUDICO-EDUCATIVI RIVOLTI A MINORI ALL'INTERNO DELLE SCUOLE

AI SENSI DELL'ART. 25 DEL VIGENTE REGOLAMENTO PER I SERVIZI SOCIALI

DELLA ZONA VALDICHIANA

(Determinazione n. ___/___ RG)

Il Comune di MARCIANO DELLA CHIANA, con sede in Piazza Fanfulla, 4/5 52047 Marciano della Chiana (AR), p. iva 00256440512, rappresentato per l'occasione dal Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa, geom. **Mauro Benigni**, nato il 9.12.1954 a Monte San Savino (AR), cod. fisc. BNGMRA54T09F628L, competente alla stipula del presente contratto, in applicazione all'art. 107 del Testo Unico degli Enti Locali e in forza del Provvedimento di nomina: n. 6/19 del 28/05/2019, del Sindaco Pro Tempore Maria De Palma

E

La Dott.ssa ELEONORA SANDRELLI, nata a CORTONA il 29/07/1966 e residente a CORTONA (c.a.p. 52044), Via PASSERINI, n. 5, C.F. SNDLNR66L69D077E, in qualità di PRESIDENTE della SOC. COOP AION CULTURA, con sede in PIAZZA DUOMO 1, CAP 52044, Città CORTONA (AR), C.F./P.IVA 01637360510, di seguito denominata "AION CULTURA"

CONVENGONO SU QUANTO SEGUE

La gestione del servizio di cui trattasi è disciplinata, da un punto di vista organizzativo-gestionale, dagli articoli sotto notati.

ART. 1 – OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto la gestione dei seguenti servizi ludico-educativi per minori:

I suddetti servizi si inquadrano a livello generale nell'organizzazione, presso le ludoteche/biblioteche/musei o spazi posti all'interno delle scuole, di attività ludiche, interculturali, laboratori, organizzazione di feste e giochi di strada, come momenti educativi, di socializzazione, e di supporto ai genitori che lavorano, ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento per i Servizi sociali della Zona Valdichiana aretina.

Nello specifico, i servizi si svolgeranno attraverso l'organizzazione di specifiche attività ludico-educative di didattica museale rivolte a bambini/e e ragazzi/e di entrambi i cicli della scuola primaria, durante l'A.S. 2019-2020, nell'ambito del progetto Scuola Aperta promosso dall'Istituto Comprensivo Statale di Lucignano, attraverso una sezione educativa dal titolo "DIDATTILAB".

Giusta deliberazione GC del 25/09/2019, n. 101, la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione (progetto "DIDATTILAB") è prevista per l'anno scolastico 2019-2020, dal 30 settembre 2019 fino al 31 maggio 2020, nella scuola primaria – plessi di Marciano ("E. Fermi") e Cesa (G. Marconi"), con 4 (quattro) operatori per complessive 40 (quaranta) ore di servizio settimanali, compresi i tempi *pre* e *post*, per 5 giorni a settimana in ciascun plesso, rivolto ad un numero massimo di 30 (trenta) utenti per ciascun plesso, in totale 60 (sessanta) bambini.

In analogia con il personale scolastico docente e non docente, con cui gli Operatori della AION CULTURA si trovano ad agire rispettivamente in continuità e in contiguità, gli Operatori della AION CULTURA coadiuveranno il suddetto personale scolastico nella sorveglianza durante la immediata fase di passaggio *pre* attività, nella quale riceveranno in consegna gli alunni.

Le uscite anticipate degli utenti devono essere regolarmente richieste - su apposito modulo fornito dall'Ufficio dei servizi socio-culturali - dai rispettivi genitori (o da chi ne fa le veci), che ne cureranno il personale prelievo dalla sede scolastica o a persona da essi delegata (a mezzo di delega scritta e firmata).

Le sedi delle attività sono i plessi scolastici di scuola primaria statale presenti nel comune.

Il riordino dei giochi e del materiale utilizzato per le attività educative è a carico degli Operatori della AION CULTURA, escluse le ordinarie operazioni di pulizia, che sono a carico del personale scolastico non docente.



Comune di Marciano della Chiana

(Provincia di Arezzo)

Piazza Fanfulla, 4/5

52047 Marciano della Chiana (AR)

P. IVA e C.F. 00256440512

AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZI SOCIO-CULTURALI

La copertura assicurativa degli utenti è a carico delle famiglie degli utenti.

ART. 2- VALORE DEL SERVIZIO

La base economica di riferimento è definita sulla base del costo orario per unità di personale: € 14,50 oltre IVA di legge (4%) ed una cifra forfettaria di € 1.200,00 oltre IVA 22% a fronte dei costi di materiali e di progettazione.

ART. 3 - CARATTERISTICHE E FINALITA' DEI SERVIZI

L'obiettivo è quello di offrire attività educative a bambini e adolescenti e alle famiglie l'opportunità di sperimentare un nuovo rapporto con i servizi. Dovranno essere scelti metodi e strumenti adeguati alla fascia d'età sopra indicata, atti a sviluppare processi di osservazione, esplorazione, riflessione, gioco e invenzione. Le attività che si richiedono, pur nell'ambito della specificità della didattica museale, sono prevalentemente di tipo ludico e verranno svolte al fine di:

- sviluppare la socializzazione e l'integrazione tra i partecipanti
- favorire la comunicazione e i comportamenti ed atteggiamenti di reciproca accettazione, conoscenza, scambio e confronto
- sviluppare le pari opportunità tra maschi e femmine nel gioco
- promuovere l'accesso ai servizi dei bambini stranieri
- aiutare ad acquisire una capacità relazionale verso i compagni
- aiutare ad analizzare i loro problemi
- sviluppare la creatività
- favorire adeguate occasioni di sviluppo cognitivo e affettivo
- motivare gli interessi dei bambini per la costruzione di una identità sociale positiva
- offrire alle famiglie un valido supporto durante l'orario di lavoro con la possibilità di utilizzare le risorse del territorio e le competenze degli animatori
- contribuire alla prevenzione del disagio

La Metodologia da adottare è quella che mira:

- ad una relazione significativa minore/adulto, minore/minore, minore/gruppo di pari che faciliti il percorso di crescita

- ad un ambiente che proponga al bambino una scelta di attività
- ad orientare, formare, promuovere autonomie

La AION CULTURA, attraverso le figure professionali dalla stessa prestate, è tenuta a:

1. costruire un piano di lavoro per i bambini/e e ragazzi/e che frequentano le suddette attività ludico-educative.
2. garantire il massimo di segretezza professionale circa le conoscenze personali conseguite circa i bambini/e e ragazzi/e durante le suddette attività.

ART. 4 – MODALITA' TECNICO ORGANIZZATIVE

DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La AION CULTURA è tenuta a svolgere le prestazioni convenzionate tenendo conto delle direttive dell'Amministrazione Comunale e si impegna ad armonizzare le proprie attività con tutte le normative e disposizioni nazionali e regionali e ad osservare gli eventuali Regolamenti e Disciplinari operanti.

Il materiale ludico-didattico necessario per la realizzazione del progetto proposto dovrà essere fornito dal soggetto affidatario. Al termine del progetto, il suddetto materiale (salvo quello esaurito nell'uso) dovrà essere consegnato al Comune, quale legittimo proprietario.

La AION CULTURA svolge l'attività oggetto della convenzione con autonomia organizzativa e gestionale per raggiungere gli obiettivi di cui al punto precedente.

ART. 5 – REQUISITI DELLA AION CULTURA

Ciascun Operatore della AION CULTURA, impiegato nel progetto "DIDATTILAB", dovrà depositare il proprio *curriculum* dal quale risulti il possesso dei requisiti richiesti e la propria qualificazione a svolgere il servizio oggetto della presente convenzione.

La AION CULTURA dovrà assicurare:

- organizzazione delle attività e programmazione delle stesse;
- continuità nel rapporto con gli utenti, assumendo come principio fondamentale per la migliore gestione dei servizi quello della continuità di relazione con gli utenti;
- eventuale sostituzione in caso di assenze improvvise, assicurando la continuità del servizio con personale adeguatamente istruito in merito ai compiti e alle modalità di espletamento del servizio.

La AION CULTURA risponderà inoltre della completa realizzazione del servizio affidato, ed avrà il compito di tenere i collegamenti con i competenti livelli operativi del Comune, con i quali concorderà incontri per la verifica del corretto sviluppo delle attività programmate.



Comune di Marciano della Chiana

(Provincia di Arezzo)

Piazza Fanfulla, 4/5

52047 Marciano della Chiana (AR)

P. IVA e C.F. 00256440512

AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZI SOCIO-CULTURALI

La AION CULTURA deve assicurare il periodico aggiornamento professionale degli Operatori, anche in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, fornendo all'Amministrazione Comunale adeguata documentazione relativa alla programmazione e allo svolgimento dell'attività formativa.

La AION CULTURA è responsabile della sicurezza e della incolumità degli Operatori impiegati, nonché dei danni procurati a terzi in dipendenza del servizio prestato, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità conseguente. A tal fine, la AION CULTURA è tenuta a dotarsi di idonea copertura assicurativa INAIL-RCT e produrne documentazione.

ART. 6 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo da erogare alla AION CULTURA, sulla base delle ore di servizio prestato e del prezzo orario stabilito, sarà corrisposto a seguito di presentazione della idonea documentazione contabile al protocollo generale del Comune di Marciano della Chiana. La suddetta documentazione contabile, prodotta ai fini della riscossione, dovrà essere presentata in varie *tranche*, due al 31 dicembre 2019 (di cui una fattura relativa al solo costo del progetto) e altre due relative al periodo gennaio 2020-maggio 2020/termine progetto (maggio/giugno 2020, per l'eventuale partecipazione alla festa finale).

Tali termini di pagamento verranno interrotti nel caso di inadempienze agli obblighi.

ART. 7 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata della convenzione decorre dal 30 SETTEMBRE 2019 AL 31 MAGGIO 2020.

ART. 8 – RISOLUZIONE DELL'ACCORDO CONVENZIONALE

Nel caso di gravi inadempienze, tali da compromettere la funzionalità degli interventi, di non ottemperanza della AION CULTURA al complesso degli impegni assunti, di verificata e perdurante inadeguatezza relativamente alle mansioni previste dalla propria qualifica professionale, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di diffidare per iscritto all'adempimento, entro congruo termine, dichiarando inoltre che, decorso inutilmente detto termine, la convenzione si intenderà senz'altro risolta.

La AION CULTURA può risolvere la convenzione nel caso di eccessive onerosità delle prestazioni, per il verificarsi di eventi straordinari o imprevedibili.

In ogni caso, pur in presenza di revoca della convenzione, la AION CULTURA è tenuta ad effettuare le prestazioni richieste fino alla data di scadenza naturale del servizio richiesto, qualora non possa essere assicurato il subentro di un'altro soggetto per l'espletamento del servizio.

ART. 9 – SUBAPPALTO

Il soggetto affidatario non può cedere o subappaltare il servizio assunto, anche parzialmente, pena la risoluzione della convenzione.

ART. 10 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia il Foro competente sarà quello di Arezzo.

ART. 11 – RINVIO DI LEGGE

Per tutto quanto non previsto dalla convenzione operano le norme del Codice Civile.

FATTO LETTO SOTTOSCRITTO

Marciano della Chiana, lì __/__/____

Per la SOC. COOP AION CULTURA

La Presidente

(Dott.ssa Eleonora SANDRELLI)

Per il COMUNE DI MARCIANO DELLA CHIANA

Il Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area
Amministrativa

(Geom. Mauro BENIGNI)



Comune di Marciano della Chiana

(Provincia di Arezzo)

Piazza Fanfulla, 4/5

52047 Marciano della Chiana (AR)

P. IVA e C.F. 00256440512

AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZI SOCIO-CULTURALI
