



# Comune di Marciano della Chiana

(Provincia di Arezzo)

Piazza Fanfulla, 4/5

52047 Marciano della Chiana (AR)

P. IVA e C.F. 00256440512

AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZI SOCIO-CULTURALI

---

## DETERMINAZIONE D' IMPEGNO

Centro di Responsabilità: *Servizi socio-culturali*

Area: *Amministrativa*

Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa: *Mauro BENIGNI*

Responsabile del Servizio: *Simona GORELLI*

Responsabile del Procedimento: *Claudio GOTI*

Registro del Responsabile: *N. 215 del 3.12.2018*

Registro Generale: *N. 338 del 04/05/2019*

**Oggetto: Festa di Natale 2018 organizzata dalle scuole statali del territorio comunale – accogliimento preventivo di spesa della Società Cooperativa Sociale ETRUSCO, Via della Misericordia 7 – 52048 Monte San Savino (AR), p. iva IT02011140510, per redazione piano di sicurezza e servizio *safety e security*.**

---

L'anno **duemiladiciotto** nel giorno **tre** del mese di **dicembre**

### La Responsabile del Servizio

**Richiamato** il Provvedimento n. 22 del 27.05.2014, con il quale il Sindaco ha conferito alla Sottoscritta l'incarico per la Responsabilità di Servizio da cui discende la propria competenza ad emettere il presente provvedimento;

**Vista** la deliberazione GC del 23.3.2018, n. 24, con la quale si procedeva all'approvazione del PEG inerente all'esercizio 2018 ed alla contestuale autorizzazione ai responsabili dei servizi di adottare tutti gli atti e provvedimenti ritenuti necessari per l'ordinaria gestione dei servizi loro affidati attribuendo anche le relative capacità di spesa;

**Visto** il preventivo di spesa del 29.11.2018, n. 315/18, rimesso dalla Società Cooperativa Sociale ETRUSCO, Via della Misericordia 7 – 52048 Monte San Savino (AR), p. iva IT02011140510, dell'importo di € 447,50 + iva 22% (€ 545,95 lordi), per la redazione di piano di sicurezza *safety e security* e fornitura servizio antincendio nell'occasione della prossima festa scolastica di Natale 2018 che l'Amministrazione comunale intende sovvenzionare integralmente;

**Vista** la disponibilità della suddetta somma al capitolo n. 2320.00/bil. 2018;

**Rilevata** l'opportunità di accogliere il suddetto preventivo di spesa in quanto giudicato congruo sulla base di precedenti collaborazioni, rinviando l'assunzione di specifico impegno di spesa successivamente alla formalizzazione in sede di giunta comunale del sostegno finanziario logistico e amministrativo concordato tra l'Amministrazione comunale e l'Istituto Comprensivo Statale di Lucignano "Rita Levi Montalcini" quale organizzatore dell'evento in oggetto, previsto per il 9.12.2018;

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D. Lgs. 18 08 2000 n. 267);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa;

**Di accogliere** il suddetto preventivo di spesa in quanto giudicato congruo sulla base di precedenti collaborazioni, rinviando l'assunzione di specifico impegno di spesa successivamente alla formalizzazione in sede di giunta comunale del sostegno finanziario logistico e amministrativo concordato tra l'Amministrazione comunale e l'Istituto Comprensivo Statale di Lucignano "Rita Levi Montalcini" quale organizzatore dell'evento in oggetto, previsto per il 9.12.2018.

*La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa:*

♦ Sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

♦ Avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 5, art. 153, D. Lgs. 18 08 2000 n. 267.

*A norma del comma 2), art. 10 del D. Lgs. 18 08 2000 n. 267, s'informa che responsabile del procedimento è il Sig. Claudio Goti.*

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Claudio Goti)

**La Responsabile del Servizio**  
(Simona Gorelli)

*Visto per la regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria a norma del comma 5, art. 153, D. Lgs. 18 08 2000 n. 267.*

*Li, 3.12.2018*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Simona Gorelli*

*La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio*

*Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_*

*Li, \_\_\_\_\_*

*Il Segretario Comunale*