



COMUNE DI MARCIANO DELLA CHIANA

Provincia di Arezzo

T. F. S. I. :1-6-2-2
CAPITOLO :19200 codice **CIG: X421397B82**
RESPONSABILE : Geom. Mauro Benigni
REG. DEL RESPONSABILE: N. 9/2019
REG. GENERALE: N. 73 DEL 21/09/2019

**OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE IN DOTAZIONE AL MAGAZZINO
COMUNALE PER LE VARIE MANUTENZIONI.
IMPEGNO DI SPESA**

Determinazione

L'anno duemiladiciannove, il giorno giovedì 10 gennaio, nel proprio ufficio

Il Responsabile Del Servizio

Richiamato il provvedimento n. 7 del 27/05/2014 con il quale il Sindaco ha conferito al sottoscritto l'incarico di responsabile della posizione organizzativa dell'area Tecnica, prevista dall'art. 9 del CCNL del 31/03/99, da cui discende la propria competenza all'emissione del presente provvedimento;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 23/03/2018, con la quale si procedeva all'approvazione del P.E.G. dell'esercizio 2018 ed alla contestuale autorizzazione ai responsabili dei servizi di adottare tutti gli atti ed i provvedimenti ritenuti necessari per l'ordinaria gestione dei servizi loro affidati attribuendo anche le relative capacità di spesa;

Considerato che in base a quanto stabilito dall'art. 163 del TUEL, così come modificato dal D.Lgs. 118/2011, nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio, pur nel rispetto delle limitazioni previste dall'art. 163 comma 5 del D.Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il D. Lgs.vo n. 50 del 19/04/2016 relativo al riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e, in particolare, l'art. 37 comma 1 il quale prevede che le stazioni appaltanti possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;

Richiamato l'art. 1, comma 450 della Legge 296/09 come modificato dalla Legge 208/15 ove è previsto che per gli acquisti di beni e servizi fino a € 1.000,00 non c'è obbligo di ricorso al mercato elettronico della P.A.;

Tenuto conto che la Legge n. 145 del 30/12/2018 (Bilancio di previsione per lo Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021) ha innalzato ad 5.000,00 la soglia indicata nell'articolo sopra richiamato;

Considerato che si rende necessario adottare un atto di prenotazione di impegno di spesa per poter effettuare gli acquisti di beni di consumo nonchè materiale minuto in dotazione al magazzino comunale e occorrente per poter effettuare le varie manutenzioni;

Visto che si dovrà procedere a singoli acquisti di volta in volta che si renderanno indispensabili, si dispone che gli stessi, trattandosi di modesta entità, nell'attesa di espletare una generale e formale gara per individuare i fornitori, avverranno presso le ditte già fornitori dell'Ente e che risultano praticare prezzi equi e di mercato tra le quali la "Paci Angiolo di Monte San Savino";

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs.vo n. 267 del 18/08/2000);

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) Impegnare la somma di € 500,00 al Cap. 19200 del corrente esercizio per l'acquisto di beni di consumo, nonché materiale minuto in dotazione al magazzino comunale e occorrente per le varie manutenzioni;

2) Provvedere agli acquisti che si renderanno necessari dalla ditta Paci Angiolo di Monte San Savino già fornitore dell'ente e che pratica prezzi equi e di mercato;

3) Di dare atto che la spesa relativa alla suddetta obbligazione diverrà esigibile per l'importo di €. 500,00 nel corso dell'esercizio finanziario 2019.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa:

-sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;

-avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura della spesa, ai sensi del comma 5, art. 153 del D.Lgs.vo 18/08/2000, n. 267;

A norma dell'art. 8 della legge 241/90, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Benigni Geom. Mauro.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Geom. Mauro Benigni

Da trasmettere agli Uffici:

Segreteria

Albo

Ragioneria

Visto per la regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria.-

CAP. 19200 IMP. n. 689 del 10/01/2019 €. 500,00.

Lì 10/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Gorelli Simona

La presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio dal _____ al _____.

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
