

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE TITOLI E COLLOQUIO PER ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 COMMA 1 T.U.E.L. NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "Specialista in attività tecniche e progettuali" ARCHITETTO MAGISTRALE – Cat. D, posizione economica D 1 - PRESSO IL COMUNE DI DICOMANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZA E PATRIMONIO

Visti:

- la deliberazione di Giunta del Comune di Dicomano nr. 166 del 23/11/2019;
- l'art.110 del D.lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs 198/2006 relativo alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro;
- l'art. 57 del D.lgs. 165/2001;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica **per titoli e colloquio** per l'eventuale assunzione di n. **1 unità** di personale a tempo pieno e determinato, di Alta Specializzazione ex art. 110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, nel profilo di **"Specialista in attività tecniche e progettuali" Architetto Magistrale – Cat. D, posizione economica D 1 – per una durata pari a 12 mesi.**

La selezione avviene attraverso le seguenti fasi:

- a) provvedimento del Responsabile del Servizio Finanza e Patrimonio per l'avvio della procedura, per la adozione di idoneo avviso pubblico e per la nomina del Nucleo valutativo di esperti;
- b) pubblicazione dell'avviso pubblico all'Albo Pretorio on line del Comune di Dicomano . Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione non può essere inferiore a 15 giorni;
- c) selezione, tramite valutazione dei curricula a cura dal Nucleo valutativo di esperti nominato,
- d) colloquio con i candidati selezionati con Nucleo valutativo di esperti, per valutarne ulteriormente la qualificazione professionale rispetto al ruolo da ricoprire;
- e) stipulazione del contratto con il soggetto individuato per l'assunzione;

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale in questione è assegnato il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. in vigore per la categoria D, posizione economica D.1.

Non è prevista la erogazione di alcuna integrazione salariale mediante corresponsione di indennità *ad personam*.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda coloro che sono in possesso di:

1 patente di guida “B”;

2 titolo di studio

A. *laurea specialistica* [LS] in:

- 3/S, architettura del paesaggio;
- 4/S, architettura e ingegneria edile;
- 28/S, ingegneria civile;
- 38/S, ingegneria per l’ambiente e il territorio ();
- 54/S, pianificazione territoriale e urbanistica e ambientale;

B. *laurea magistrale* [LM] in:

- LM/3, architettura del paesaggio;
- LM/4, architettura e ingegneria edile;
- LM/23, ingegneria civile;
- LM/24, ingegneria dei sistemi edilizi;
- LM/26, ingegneria della sicurezza;
- LM/35, ingegneria per l’ambiente e il territorio;
- LM/48, pianificazione territoriale e urbanistica e ambientale;

C. *diploma di laurea* [DL] in:

- architettura;
- ingegneria civile;
- ingegneria per l’ambiente e il territorio;
- ingegneria edile;
- pianificazione territoriale e urbanistica;

Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all’estero, il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione idonea documentazione comprovante il riconoscimento da parte delle competenti autorità italiane che tale titolo è equipollente a uno dei titoli di studio richiesti per l’accesso. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non sia in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura sotto condizione, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell’assunzione.

3 abilitazione all’esercizio della professione

4 requisiti generali di accesso all’impiego nella Pubblica Amministrazione

- cittadinanza italiana (ai sensi dell’art. 1 del D.P.C.M. 174/1994);
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all’impiego;
- godimento del diritto di elettorato politico attivo;
- non avere riportato condanne penali e non avere pendenze processuali che escludano dalla nomina o che siano causa di destituzione da impieghi presso le pubbliche amministrazioni; non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;

- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del libro secondo del Codice Penale, come disposto dall'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- agli effetti delle disposizioni dell'art. 1, comma 49 e 50 della L. n. 190/2012, nonché del D.Lgs. n. 39/2013 non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- non essere stati destinatari di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego pubblico comminati per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

5 requisito professionale:

- tre anni di esperienza nella Pubblica Amministrazione, anche non consecutivi, in *categoria "D"* (o categoria simile, per gli altri comparti del pubblico impiego), *profili professionali "specialista servizi tecnici", "specialista servizi ambientali"* (o similari);

OPPURE

- tre anni di esperienza in aziende/società pubbliche/private nei settori edile/ambientale, in funzione quadro/direttiva.

OPPURE

- cinque anni, anche non consecutivi, di attività come libero professionista iscritto all'apposito albo.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione fissata nel presente bando;

DURATA DELL'INCARICO

Il rapporto di lavoro, a tempo pieno e determinato costituito ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 per la copertura del posto richiesto, avrà durata per 12 mesi.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINE E MODALITA' :

La domanda di partecipazione, da compilarsi secondo lo schema allegato (allegato A) al presente avviso, debitamente sottoscritta, e corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, , **dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio on line del Comune di Dicomano.**

Oltre a copia del documento di identità, alla domanda dovrà essere allegato anche curriculum professionale, redatto secondo il modello europeo datato e sottoscritto, al fine della sua valutazione come titolo.

Le dichiarazioni contenute nella domanda e negli allegati alla medesima sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. n.

445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

La domanda deve pervenire entro il suddetto termine esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta - presso l'ufficio Protocollo del Comune di Dicomano, Piazza della Repubblica, 3 – 50062 Dicomano (Fi) , (dalle 8.30 alle 12.30 nei giorni lunedì, martedì, mercoledì, venerdì e Sabato - dalle 15.00 alle 18.00 il giovedì). Le buste contenenti le domande di ammissione alla selezione debbono contenere sulla facciata ove non è scritto l'indirizzo, l'indicazione "Contiene domanda per selezione pubblica per "**ARCHITETTO MAGISTRALE**" – **CAT. D1**".

- Invio tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.dicomano@postacert.toscana.it . La PEC deve contenere nell'oggetto: "Contiene domanda per selezione pubblica per "**ARCHITETTO MAGISTRALE**" – **CAT. D1**".

Ai fini del rispetto del termine di scadenza fa fede la data e l'ora certificata dal gestore della PEC.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nonché per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- la mancanza dei requisiti di ammissione richiesti;
- il ricevimento della domanda oltre la data di scadenza dell'avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione del curriculum o la presentazione di un curriculum non firmato;
- la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione;
- l'inoltro o la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate dal presente avviso;
- la mancanza della fotocopia del documento di identità

La domanda, redatta in carta semplice ai sensi della legge n. 370/88, deve essere sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione e presentata, a mano secondo le indicazioni sopra riportate, unitamente a copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Un'apposita Commissione selezionerà i candidati valutando la professionalità degli stessi a svolgere le mansioni connesse al posto da coprire sulla base del curriculum vitae presentato ed in base ad un colloquio, che verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni di Diritto Amministrativo;
- Conoscenza dell'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;
- Conoscenza della normativa in materia di Prevenzione della Corruzione, Trasparenza, Codici di comportamento e Diritto di accesso agli atti amministrativi;
- Nozioni di Bilancio e Contabilità gestione PEG e budget di settore per i servizi affidati;
- Legislazione e procedure in materia di contratti d'appalto con particolare riferimento alle fasi di progettazione, affidamento e d esecuzione;
- Pianificazione urbanistica e gestione del territorio con riferimento anche ai procedimenti edilizi ambientali sanzionatori per illeciti;
- Gestione tecnica del patrimonio comunale;
- Conoscenza in materia informatica (CAD e GIS).

La Commissione accerterà il grado di conoscenza normativa e le esperienze maturate.

I candidati ammessi sono convocati per l'eventuale colloquio il giorno **10 dicembre 2019 alle ore 15.30** presso la sede del Comune di Dicomano, Piazza della Repubblica n. 3, Dicomano (Fi).

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, nel giorno e nel luogo come sopra indicato pena l'esclusione dalla procedura, senza necessità di alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identificazione con fotografia valido a norma di legge.

NOMINA DELLA COMMISSIONE

La Commissione sarà nominata con decreto sindacale e sarà formata da tre componenti.

I componenti potranno essere individuati tra i dipendenti di categoria D del Comune di Dicomano o di altri enti locali appartenenti alla medesima categoria, nonché dal Segretario comunale.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati sono fornite mediante pubblicazione delle stesse nel sito web del Comune di Dicomano. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della presente procedura, a consultare il sito di riferimento all'indirizzo www.comune.dicomano.fi.it.

In caso di comunicazioni per iscritto ai candidati il Comune di Dicomano non assume alcuna responsabilità per la loro dispersione dipendente da inesatta indicazione del recapito, compreso l'indirizzo di posta elettronica, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda.

Il candidato che non si presenterà al colloquio sarà considerato rinunciario.

La Commissione sottoporrà all'Amministrazione Comunale di Dicomano un elenco di candidati ritenuti idonei a coprire il posto. Questi ultimi potranno essere convocati (tutti o solo alcuni di essi) a colloquio con il Sindaco e/o la Giunta che potranno anche riservarsi di non conferire alcun

incarico.

CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

Il decreto del Sindaco che individua il candidato al quale conferire l'incarico, viene trasmesso al Servizio Personale che procederà alla verifica dei requisiti di accesso dichiarati nella domanda di partecipazione dalla/dal candidata/o vincitrice/vincitore, all'adozione della determina di assunzione ed all'approvazione dello schema di contratto.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non sussistenza di taluno dei requisiti previsti per l'accesso si provvederà all'esclusione della/del candidata/o.

Prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro la/il candidata/o dovrà dichiarare di non avere – a decorrere dalla data di assunzione – altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

L'assunzione a tempo determinato del/della candidato/a prescelto/a avverrà a mezzo di stipula di un contratto individuale di lavoro subordinato in conformità alle prescrizioni del vigente CCNL - Area Funzioni Locali.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non è vincolante per il Comune di Dicomano che si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare lo stesso.

Il Comune di Dicomano si riserva inoltre la facoltà di non dar corso all'assunzione per sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina il diritto al posto, né la redazione di una graduatoria finale.

Ai fini dell'assunzione il Comune di Dicomano procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda dal candidato. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato, entro un termine che gli sarà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del candidato prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento che il Comune di Dicomano evidenzierà all'interessato.

Prima della stipulazione del relativo contratto di lavoro il candidato dovrà inoltre dichiarare di non trovarsi in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, e dichiarare altresì l'insussistenza di condizioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di decidere la proroga della data di scadenza del presente avviso. Di ciò sarà data comunicazione ai candidati che hanno fatto

pervenire la loro manifestazione di interesse.

L'Ufficio Personale del Comune di Dicomano, inoltre, non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o forza maggiore.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. citato. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del servizio _____

In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dal Regolamento U.E. n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. I dati di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento U.E. n. 2016/679 (dati sensibili e dati giudiziari) saranno trattati con le forme ed i limiti previsti dalle norme citate. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Dicomano con sede in Piazza della Repubblica,3 – Dicomano (Fi).

Le informazioni saranno trattate dal personale del Comune di Dicomano coinvolto nel procedimento, dai membri della Commissione esaminatrice e da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 ed al Regolamento U.E. n. 2016/769.

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i, si individua quale Responsabile del procedimento la Responsabile del Servizio Finanza e Patrimonio, dott.ssa Laura Romagnoli

Per informazioni sulla procedura di selezione: ufficio personale 055/8385405, mail : finanziari@comune.dicomano.fi.it;

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Dicomano e sul sito istituzionale dello stesso Comune all'indirizzo www.comune.dicomano.fi.it

ALLEGATO A – Avviso di selezione Supporto Lavori pubblici

SCHEMA DI DOMANDA:

AL SERVIZIO _____

__SOTTOSCRITT _____

nat_ a _____ il _____

Codice Fiscale _____

residente a _____

in Via/Piazza _____ n. _____, con

recapito a cui inviare qualsiasi comunicazione (indicare solo se diverso dalla residenza) _____

Telefono fisso _____ Cellulare _____

E-mail _____

PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso alla **selezione pubblica per titoli e colloquio** per assunzione di n. 1 unità di personale a tempo pieno e determinato, di Alta professionalità ex art. 110 comma 1 del TUEL, da inquadrarsi nel profilo professionale di **“ARCHITETTO MAGISTRALE” – “Specialista in attività tecniche e progettuali”– Cat. D, posizione economica D.1, – per la durata di 12 mesi.** A tale scopo, ai sensi e per gli effetti dell’art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/2/2000, sotto la propria personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall’art. 496 del C.P.

DICHIARA

1. Di essere nato a _____ il _____;
2. Di essere residente in _____;
3. Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro della Comunità Europea;
4. Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali, ovvero ancora di esservi stato cancellato per le seguenti ragioni: _____;
5. posizione regolare nei confronti dell’obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
6. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____ ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;
7. Di avere l'idoneità fisica all'impiego cui si riferisce il concorso;
8. Di non essere stato destituito/a o dispensato/a o decaduto/a dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
9. Di essere in possesso del titolo di studio di: _____, conseguito il _____ presso l'Università di _____ con la votazione di _____;
10. Di essere abilitato all’esercizio della professione di Architetto ed essere iscritto all’Ordine degli Architetti Sez. A di _____ dalla data del _____;

11. Di essere in possesso dell'ulteriore titolo di studio di: _____ conseguito il _____ presso la Università di _____ con la votazione di _____;
12. Che il recapito al quale chiede che siano trasmesse le comunicazioni è: _____ impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni di indirizzo (è possibile indicare anche un indirizzo di posta elettronica);
13. Di aver svolto l'attività presso _____ con la qualifica di _____ nel periodo da _____ a _____;*
14. Di esprimere il consenso affinché i dati personali forniti con la presente domanda possano essere trattati nel rispetto del D.lgs.vo 196/2003;
15. Di accettare, in caso di chiamata in servizio, tutte le disposizioni vigenti e future che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Dicomano;

*(Ripetere il punto 12) per ogni esperienza svolta al fine di attestare la specifica professionalità acquisita nelle materie oggetto di tale avviso).

Data _____

Firma _____

Attenzione:

IN CALCE ALLA DOMANDA DEVE ESSERE APPOSTA, A PENA DI ESCLUSIONE, LA FIRMA DEL CANDIDATO (SALVA LA POSSIBILITA' DI APPORRE FIRMA DIGITALE IN CASO DI INVIO TRAMITE PEC) ED ALLEGATA FOTOCOPIA LEGGIBILE DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO INOLTRE DEVE ESSERE ALLEGATO CURRICULUM PROFESSIONALE, IN FORMATO EUROPEO, DEBITAMENTE SIGLATO.