

**COMUNE DI MARCIANO DELLA CHIANA
(Provincia di Arezzo)**

COPIA

DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 115 DEL 7.12.2018

OGGETTO: Concessione di patrocinio all'I. c. s. di Lucignano, in occasione della festa di Natale 2018, organizzata per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. Determinazioni.

=====

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **sette** del mese di **dicembre**, alle ore tredici e minuti venticinque, nella Sede municipale, si è riunita la Giunta comunale.

Sono presenti gli assessori, signori:

Aria Aniello
Faralli Mauro
Pallanti Barbara
Valentini Deborah

Presiede il sindaco del Comune, sig. Barbagli Marco.

Partecipa il segretario del Comune, dott. Renato Ferrari.

Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli affari posti all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, come successivamente integrato e modificato;

Visto lo Statuto comunale vigente;

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49, d. lgs. n. 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1^a, lett. "b", legge 7.12.2012, n. 213:

- dal responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;
- dal responsabile del servizio finanziario per quanto concerne la regolarità contabile.

Preso atto che con e-mail del 28 novembre u. s. (fatta pervenire in pari data, prot. n. 8786), la dott.ssa Nicoletta Bellugi, in qualità di dirigente scolastico pro tempore dell'Istituto comprensivo statale (l. c. s.) di Lucignano, chiede la collaborazione del Comune, sotto forma di concessione di patrocinio e di sostegno economico, in occasione dell'effettuazione della tradizionale festa di Natale, organizzata per gli alunni di tutte le scuole del territorio comunale, prevista il 9 dicembre p. v., dalle ore 8.00 alle ore 20.00, con utilizzo dell'area del Centro storico del Capoluogo;

Considerata la potenziale rilevanza che appuntamenti siffatti sono suscettibili di rivestire, nell'ambito più generale dello sforzo (sempre in atto), di promuovere il patrimonio dell'Ente in tutte le possibili forme di manifestazione che, nella fattispecie non potranno non riscuotere la sicura adesione delle famiglie dei giovani partecipanti;

Visti:

- il vigente regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici e soggetti privati, a suo tempo approvato con deliberazione consiliare n. 50 del 17.10.1991, esecutiva a norma di legge;

- l'art. 31, comma 2^a, lettera "f" del vigente regolamento (approvato con deliberazione consiliare n. 17 del 27.07.2015, esecutiva), per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa tassa, in cui si contempla il caso di esenzione dal pagamento della stessa;

- il regolamento vigente per l'uso dei locali e strutture comunali facenti parte del complesso monumentale Torre - Rocca, approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 15.04.2011, esecutiva;

Vista, altresì, la propria deliberazione n. 18 del 9.03.2018, esecutiva, con cui sono state fissate per il corrente anno, fra l'altro, le tariffe per l'utilizzo e la fruizione dei locali della Torre e della Rocca di Marciano e nel quale è contemplata l'ipotesi di esonero dal pagamento nel caso di concessione di patrocinio da parte dell'Ente;

Esaminata l'allegata proposta, redatta congiuntamente, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, dal responsabile del procedimento nell'ambito del servizio Scuola, sig. Claudio Goti e dal responsabile dei servizi socio - culturali, sig.ra Simona Gorelli, con la quale si invita questo Consesso a concedere il patrocinio dell'Ente in favore della manifestazione citata (che, nella fattispecie, si esplicherebbe, oltre che nell'utilizzo in forma gratuita della precitata area del Centro storico, anche dei servizi igienici presenti all'interno della Torre di Marciano e delle connesse forme di agevolazione dettagliate nella proposta stessa), comprensivo di un sostegno economico, anche a parziale ristoro delle spese, da quantificare;

Ritenuto, pertanto, che alla luce delle argomentazioni di cui anzi, la proposta formulata possa essere sicuramente meritevole di recepimento;

Con votazione favorevole ed unanime, resa in forma palese,

delibera

1 - di recepire e fare propria l'allegata proposta, relativa a quanto in oggetto, redatta congiuntamente, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, dal responsabile del procedimento nell'ambito del servizio Scuola, sig. Claudio Goti e dal responsabile dei servizi socio - culturali, sig.ra Simona Gorelli;

2 - di concedere, conseguentemente, per le motivazioni di cui in premessa, il patrocinio a favore dell'Istituto comprensivo statale di Lucignano, in riferimento all'effettuazione della manifestazione di cui trattasi, dando contestualmente atto che il beneficio riconosciuto si esplicherà attraverso le forme di agevolazione dettagliate nella proposta esaminata;

3 - di demandare ai Responsabili proponenti, in sinergia con gli altri Servizi a vario titolo coinvolti (ciascuno per quanto di rispettiva competenza), l'espletamento delle procedure e degli adempimenti connessi all'approvazione del presente atto deliberativo, ivi compresa l'assunzione dei necessari impegni di spesa, fino alla concorrenza dell'importo complessivo di €. 684,00 a valere sulle risorse disponibili nel capitolo 2320.00 dell'annualità corrente del bilancio armonizzato, relativo al triennio 2018 - 2020;

4 - di disporre che dell'adozione del presente provvedimento venga data comunicazione ai Capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione nell'Albo pretorio, ai sensi dell'art. 125, d. lgs.vo 18.08.2000, n. 267;

5 - di dichiarare, con votazione favorevole unanime, resa a parte ed in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134, comma 4^a, sopra citato d. lgs.vo n. 267/00.



SERVIZI SOCIO-CULTURALI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Alla Giunta Comunale

Oggetto: Concessione di patrocinio, contributo economico e collaborazione, logistica e amministrativa, per la realizzazione della "Festa di Natale 2018", organizzata dalle scuole statali del territorio comunale (Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini").

La Responsabile del Servizio

Premesso che sono intercorsi precisi accordi tra l'Amministrazione comunale e l'Istituto Comprensivo Statale di Lucignano "Rita Levi Montalcini", per cui l'Ente si sarebbe accollato i costi della realizzazione della Festa di Natale 2018, organizzata dalle scuole statali dell'infanzia, primarie e secondaria insistenti nel territorio comunale, includendo la stessa nella pubblicità delle proprie manifestazioni, oltre a fornire la collaborazione amministrativa (richiesta di preventivi, redazione di documenti) e logistica;

Dato atto che, in conseguenza della premessa, l'Istituto Comprensivo Statale di Lucignano "Rita Levi Montalcini" trasmetteva via e-mail, in data 28.11.2018, redatta sull'apposito modulo fornito da questo Ufficio dei servizi socio-culturali, la richiesta a firma del Dirigente scolastico Prof.ssa Nicoletta Bellugi, poi acquisita al prot. n. 8786 del 28.11.2018, di patrocinio, contributo economico per l'importo di € 684,00 e collaborazione, amministrativa (vedi sopra) e logistica (in particolare circa l'utilizzo temporaneo e gratuito di usi e servizi comunali quali il suolo pubblico dell'intero centro storico, il servizio di vigilanza della P. M.le, la chiusura al transito e alla sosta nel centro storico, l'illuminazione aggiuntiva a quella esistente dell'area interessata, la raccolta straordinaria della nettezza urbana, la disponibilità del salone "Leonardo da Vinci"), per la realizzazione di una "Festa di Natale 2018", organizzata da tutte le scuole statali del territorio comunale, afferenti all'Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini", il cui svolgimento è previsto per il pomeriggio di domenica 9 dicembre 2018, nella suddetta intera area del centro storico di Marciano, secondo il programma che si allega ai fini puramente notiziali;

Dato atto che:

- il programma della suddetta festa consiste in giochi, spettacoli, recite, mercatino, somministrazione alimenti e bevande a basso rischio;
- l'occupazione del suolo pubblico è richiesta dalle ore 8:00 alle ore 24:00 di domenica 9 dicembre 2018, per l'allestimento dell'ambientazione, e dalle ore 14:30 alle ore 20:00, sempre di domenica 9 dicembre 2018 per le attività suddette e per la rimozione dell'allestimento;
- contestualmente all'occupazione del suolo pubblico, per gli stessi giorni ed orari, sono richiesti la chiusura al traffico ed alla sosta di autoveicoli in tutta l'area interessata ed il servizio di vigilanza della Polizia Municipale (per l'interdizione dell'area al traffico ed alla sosta è già stata emanata opportuna ordinanza comunale n. 63/18);
- l'Organizzatore (ICS "Rita Levi Montalcini") si è dotato di idoneo piano di sicurezza *safety and security* e personale addetto presso l'Agenzia Etrusco di Monte San Savino (AR) ed in proposito, in data 28.11.2018, sono state inoltrate, rispettivamente, la prevista comunicazione preventiva di manifestazione alla Questura, e la richiesta di servizi sanitari, corredata di tabella punteggio ambulanza, alla PA di Foiano della Chiana (AR);

- per l'occasione, durante tutto lo svolgimento della manifestazione, la struttura della Torre di Marciano dovrà essere la suddetta struttura dovrà rimanere aperta per garantire la disponibilità di servizi igienici per il pubblico;
- è richiesta l'illuminazione aggiuntiva di tutta l'area del centro storico, durante la suddetta manifestazione - potenziamento che si rende necessario cadendo la manifestazione in ore pomeridiane che nella corrente stagione sono buie per la maggior parte;
- è richiesto l'adeguato servizio di raccolta N.U.;
- è stato predisposto, nei giorni precedenti la manifestazione (5-6 e oggi 7 dicembre c.a.), l'utilizzo dello *scuolabus* per effettuare prove tecniche della festa ed allestimento alberi di Natale;
- che il costo a carico dell'Ente, in forma di trasferimento all'Istituto o di spesa diretta, è afferente a: 1) piano di sicurezza, addetti antincendio, estintori, etc.; 2) servizio sanitario con ambulanza; 3) SIAE; 4) bolli;
- che l'Istituto ha presentato in data odierna pratica relativa all'autorizzazione per manifestazione temporanea di pubblico spettacolo;

Dato atto che la suddetta richiesta di patrocinio non assolve il Richiedente dalla presentazione delle varie e specifiche istanze/comunicazioni (SCIA)/notifiche) previste per la realizzazione delle attività afferenti alla manifestazione in oggetto (suolo pubblico, somministrazione alimenti, attività commerciali, denuncia SIAE, pubblici spettacoli, etc.), così come l'eventuale concessione del patrocinio non assolve il Richiedente dall'effettivo ottenimento di specifici permessi/autorizzazioni, quando previsto dalla specifica normativa in materia, e non Lo assolve da eventuali spese obbligatorie di legge quando previsto (imposta di bollo, diritti SIAE, diritti sanitari, etc.);

Dato atto che il Richiedente dichiara:

- 1) Che la manifestazione non ha scopo di lucro né ha evidenti finalità politiche, di partito o di movimenti o gruppi politici partecipanti o interessati a consultazioni elettorali, anche se non direttamente organizzate dagli stessi, né altre finalità non connesse con gli interessi generali della collettività o diffusi nella comunità locale, bensì, sulla scorta del principio di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 cost. compare tra le iniziative con finalità culturali, sociali, di sviluppo, integrazione, sportive e di volontariato in genere, che rappresentano una modalità alternativa di erogazione del servizio pubblico di competenza dell'Ente locale e nell'interesse della sua collettività.
- 2) Di aver richiesto/ottenuto i permessi, nulla osta/presentato la documentazione (SCIA, notifica alimenti, comunicazione, etc.) previsti e relativi allo svolgimento delle specifiche attività incluse nella manifestazione in oggetto.
- 3) Essere in regola con le vigenti norme relative alla specifica materia e che le operazioni logistiche (impianti/installazioni) in capo al Richiedente per la realizzazione della manifestazione sono conformi alle normative di settore inerenti allo svolgimento delle attività in oggetto.
- 4) Di sollevare l'Amministrazione comunale di Marciano della Chiana da ogni responsabilità connessa alla manifestazione suddetta, di cui al programma allegato, sia per quanto riguarda la responsabilità civile verso terzi sia per eventuali infortuni e quant'altro.
- 5) Di riconsegnare le aree e i locali utilizzati nel loro pristino stato.

Dato atto che il Richiedente si impegna ad utilizzare il *logo* comunale, al quale non deve essere apportata alcuna modifica, esclusivamente nel materiale pubblicitario della manifestazione in oggetto, facendolo precedere dalla seguente dicitura: "con il patrocinio di Comune di Marciano della Chiana".

Ritenuto che la Festa di Natale organizzata annualmente dalle scuole del territorio sia un importante momento di socializzazione e integrazione per le giovani famiglie del comune, costituendo le stesse un tessuto sociale piuttosto eterogeneo conseguente alla forte immigrazione degli ultimi due decenni (da paesi stranieri, dal sud Italia, da comuni limitrofi o vicini), e non offrendo il territorio molte altre occasioni in materia;



Comune di Marciano della Chiana

Provincia di Arezzo

SERVIZI SOCIO-CULTURALI

Considerato che il costo a carico del Comune di Marciano della Chiana, per l'ammontare di € 684,00, trova copertura al capitolo di spesa n. 2320.00 – congruo per contiguità del suddetto evento con le manifestazioni natalizie organizzate dall'Ente (giusta deliberazione GC del 28.11.2018, n. 111) -, oltre alle utenze ed alla mancata entrata per l'utilizzo del salone "Leonardo da Vinci" (€ 300,00);

Richiamata la deliberazione GC del 27.11.2017, n. 128, concernente la concessione di patrocinio alla Festa di Natale organizzata l'anno scorso (2017) per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, quale precedente caso esemplificativo e non unico in materia di concessione di patrocinio alla festa di Natale organizzata dall'ICS "Rita Levi Montalcini";

Visto il Regolamento per l'uso dei locali e strutture comunali facenti parte del Castello di Marciano della Chiana, approvato con deliberazione CC del 15.4.2011, n. 14;

Vista la deliberazione GC n. 18/18, concernente le tariffe per l'utilizzo e la fruizione dei locali della Torre e della Rocca di Marciano, che contempla casi di esenzione dal pagamento dietro concessione di patrocinio da parte della Giunta comunale;

Visto il regolamento comunale concernente concessioni, contributi e sussidi, approvato con deliberazione CC del 17.10.1991, n. 50, per cui la contribuzione dell'Ente può, in determinati casi riconosciuti dalla giunta, erogare anche il totale del costo dell'iniziativa patrocinata;

PROPONE

a codesta Spett.le Giunta comunale di determinarsi in merito:

- 1) Alla concessione di patrocinio alla manifestazione in oggetto concernente la Festa di Natale 2018 organizzata dalle scuole del territorio comunale afferenti all'Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini", il cui svolgimento è previsto per il pomeriggio di domenica 9 dicembre 2018, nell'intera area del centro storico di Marciano.
- 2) Alla contribuzione alle spese, da parte dell'Ente, nella misura e per le voci di costo elencate sopra in dettaglio, per la realizzazione della manifestazione in oggetto;
- 3) Alla collaborazione da parte dell'Ente, amministrativa (già fornita, sulla base delle premesse sopra evidenziate) e logistica, mediante la disponibilità degli usi e dei servizi comunali nei termini indicati in premessa e comunque nei limiti del possibile e dell'opportunità, e, ove sia possibile, in regime di gratuità, per la realizzazione della suddetta "Festa di Natale 2018".

Si chiede inoltre: a) di autorizzare l'Ufficio proponente di adottare tutti gli atti necessari all'espletamento della deliberazione della Giunta comunale; b) di trasmettere la presente deliberazione, per conoscenza e per competenza, in ordine agli specifici servizi assegnati, agli Uffici comunali: Tecnico LLPP-Manutenzione; Polizia Municipale; Tributi.

Li, 07.12.2018

Il Responsabile del Procedimento

Claudio Goti



La Responsabile del Servizio

Silvana Gorzelli

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 49, D.Lgs.vo 18/08/2000, n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1^a, lett. b. legge 07/12/2012, n. 213, in ordine alla proposta suesposta, si esprime:

- parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Marciano della Chiana, lì 07/12/2018



La Responsabile dei Servizi socio-culturali
Simona Gorelli

- parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Marciano della Chiana, lì 07/12/2018



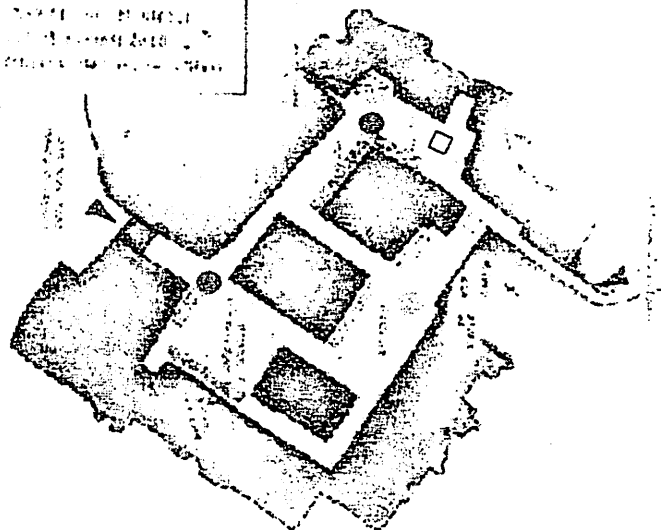
Il Responsabile del Servizio Finanziario e
Contabile
Simona Gorelli



PROGRAMMA

Domenica 9 dicembre 2018 dalle ore 14.30 alle 18.30

COMUNE DI BADICORTE
Piazza Fanfulla, 1
37060 Badicorte (Verona)



SPETTACOLI SCUOLE ●

Esibizioni in Chiesa

14.30 - 15.00 Infanzia Badicorte

15.00 - 15.30 Infanzia Cesa

15.30 - 16.15 Primaria Cesa

Esibizioni in Piazza Fanfulla

16.15 - 16.30 Secondaria di Primo Grado

16.30 - 17.00 Primaria Marciano

17.00 - 17,20 Secondaria di Primo Grado

17.20 - 17.30 Primaria Marciano

17.30 - 17.50 Secondaria di Primo Grado

18.00 - Lotteria

Proiezioni in Torre

18.10 - Progetto "Educazione alla fotografia"- Scuola Secondaria di Primo Grado

18.15 - Proiezione del film "La Giara" di Pirandello - Sec. 1G.

MERCATINO ●

Bancarelle scuole, hobbisti e associazioni

RISTORO ●

Panini con salsicce, ciacche, pop corn, dolci.

IL PRESIDENTE
F.to Barbagli Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Ferrari dott. Renato



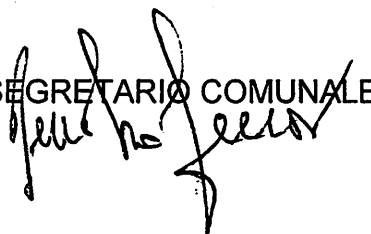
=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia nell'Albo pretorio in data odierna per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Li, 12.12.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

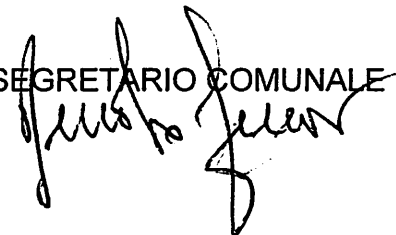


=====

Copia conforme all'originale per usi amministrativi.

Li, 12.12.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE



=====

ESECUTIVITA'

La sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi di legge, in data e contro di essa, alla data odierna, non risultano presentati opposizioni o ricorsi.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

=====