



**Comune di Lavena Ponte Tresa**  
Provincia di Varese

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CAT. C**

Indetto con determinazione n. 55 in data 17.09.2018 del Responsabile del Settore Segreteria/Affari Generali

**VERBALE N. 4 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Il giorno 27 novembre 2018 alle ore 09.00 presso il Comune di Lavena Ponte Tresa, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso in oggetto, nominata con determinazione del Responsabile del Settore Segreteria/Affari Generali/Risorse Umane n. 74 del 06.11.2018 nelle persone dei Signori:

Dott. OTTAVIO VERDE	PRESIDENTE
Dott.ssa MARIA CONTE	COMPONENTE
Sig. MARCO BONAVIA	COMPONENTE

Espliega le funzioni di segretario la Signora Raffaella Bagattini dipendente comunale dell'ente.

Il Presidente, accertata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta.

Visto il verbale n.3 in data 27.11.2018 relativo allo svolgimento delle prove scritte del concorso di cui in oggetto, con il quale è stato approvato l'elenco degli ammessi alla prova orale (n. 4 candidati) che si terrà in data odierna alle ore 10,00 presso la Sala Consiliare del Municipio di Lavena Ponte Tresa in Via Libertà n. 28;

La Commissione, dopo breve discussione, stabilisce di sottoporre a ciascun candidato n. 4 domande (di cui una relativa alle competenze informatiche) contenute in un'unica busta, predisponendo n. 5 buste, una in più rispetto al numero di candidati da esaminare, in modo da garantire un'opportunità di scelta anche all'ultimo tra questi a sostenere il colloquio. Ciascun candidato sceglierà una busta. All'interno di ciascuna busta viene posto un breve brano in lingua inglese che il candidato dovrà leggere e tradurre.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese verrà svolto direttamente dal Presidente della Commissione.

I criteri di valutazione della prova orale sono quelli stabiliti nel verbale n. 2 del 22.11.2018 e la Commissione stabilisce, altresì, che la valutazione viene fatta complessivamente sulla prova, tenendo conto di quanto accertato in merito alla conoscenza della lingua inglese e alla conoscenza informatica, con l'individuazione di un voto numerico che esprime e sintetizza il giudizio della commissione stessa, tenuto conto dei criteri sopra richiamati.

Alle ore 10,05 la Commissione si reca presso la sala consiliare del Municipio, per lo svolgimento della prova orale.



## **Comune di Lavena Ponte Tresa**

Provincia di Varese

La Commissione prende atto che l'elenco dei concorrenti ammessi alla prova orale è stato regolarmente pubblicato nei termini sul sito internet del Comune con l'indicazione delle votazioni riportate nelle due prove scritte, unitamente alla comunicazione della data e dell'orario.

Sono presenti n. 4 candidati su n. 4 ammessi alla prova orale, come risulta dal registro di presenza sottoscritto dai candidati (in ordine alfabetico):

1. Castelletti Andrea
2. Mariotti Alice
3. Schipani Emanuele Maria
4. Vercelloni Valeria

Alle 10,11 il Presidente fornisce indicazioni circa lo svolgimento della prova e comunica altresì che, terminata la prova di ciascun candidato, la Commissione procederà alla valutazione della stessa attribuendole un punteggio, previo allontanamento del pubblico.

La Commissione chiede ai candidati se vogliono procedere in ordine alfabetico o sorteggiare la lettera iniziale del Cognome del candidato che verrà esaminato per primo proseguendo poi secondo l'ordine alfabetico risultante a seguito della lettera estratta.

Si decide per la seconda opzione e il candidato Schipani assistito dal candidato Castelletti estrae, tra quattro bigliettini ripiegati sui quali sono poste le iniziali dei cognomi dei candidati, la lettera M.

La prima dei candidati ad essere sottoposta alla prova è la Sig.ra MARIOTTI ALICE, che viene invitata ad estrarre una busta, la quale risulta contenere le seguenti domande:

1. *L'istituto della conferenza dei servizi*
2. *Il Responsabile del Servizio*
3. *Istituto della mobilità tra enti e l'autorizzazione del dipendente a prestare attività lavorativa presso altri enti pubblici o privati*
4. *A cosa serve il programma Excel*

Dopo l'espletamento della prova della candidata la Commissione procede alla valutazione della candidata MARIOTTI ALICE. Allo scopo vengono fatte uscire le persone presenti in sala. Dopo approfondita valutazione sull'esito della prova orale, tenuto conto anche dell'accertamento della lingua inglese e dell'informatica, la Commissione assegna la valutazione di 28/30.

Si prosegue ad esaminare il candidato SCHIPANI EMANUELE MARIA, che estrae una busta contenente le seguenti domande:

1. *Esponga le fasi del procedimento amministrativo*
2. *Il Segretario Comunale ruolo e funzioni*
3. *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici: principi e contenuti*
4. *Differenza tra Hardware e Software*

Dopo l'espletamento della prova del candidato la Commissione procede alla valutazione del candidato SCHIPANI EMANUELE MARIA. Allo scopo vengono fatte uscire le persone presenti in



## **Comune di Lavena Ponte Tresa**

Provincia di Varese

sala. Dopo approfondita valutazione sull'esito della prova orale, tenuto conto anche dell'accertamento della lingua inglese e dell'informatica, la Commissione assegna la valutazione di 25/30.

Si prosegue ad esaminare la candidata VERCELLONI VALERIA, che estrae una busta contenente le seguenti domande:

1. *Il responsabile del procedimento all'interno dell'ente locale*
2. *Le forme associative*
3. *Forme di reclutamento del personale*
4. *Utilizzando il programma word come si giustifica il testo*

Dopo l'espletamento della prova della candidata la Commissione procede alla valutazione della candidata VERCELLONI VALERIA. Allo scopo vengono fatte uscire le persone presenti in sala. Dopo approfondita valutazione sull'esito della prova orale, tenuto conto anche dell'accertamento della lingua inglese e dell'informatica, la Commissione assegna la valutazione di 27/30.

Si prosegue ad esaminare il candidato CASTELLETTI ANDREA, che estrae una busta contenente le seguenti domande:

1. *Funzioni e competenze del Responsabile del Servizio e del Responsabile del Procedimento all'interno dell'ente locale*
2. *Il principio di separazione delle competenze gestionali e politiche*
3. *Il contratto integrativo decentrato*
4. *La firma digitale*

Dopo l'espletamento della prova del candidato la Commissione procede alla valutazione del candidato CASTELLETTI ANDREA. Allo scopo vengono fatte uscire le persone presenti in sala. Dopo approfondita valutazione sull'esito della prova orale, tenuto conto anche dell'accertamento della lingua inglese e dell'informatica, la Commissione assegna la valutazione di 26/30.

Al termine delle predette operazioni, il Presidente, alla presenza di tutti e quattro i candidati procede all'apertura della busta non sorteggiata e alla lettura delle domande ivi contenute.

Dopodichè, sulla base dei voti conseguiti dai candidati sottoposti alle prove concorsuali, viene formulata la seguente graduatoria finale di merito:

<b>N.d'ord.</b>	<b>Candidato</b>	<b>Punteggio 1^ prova</b>	<b>Punteggio 2^ prova</b>	<b>Prova Orale</b>	<b>VOTO FINALE</b>
1	Mariotti Alice	21/30	25/30	28/30	74
2 *	Schipani Emanuele Maria	21/30	24/30	25/30	70
3	Castelletti Andrea	23/30	21/30	26/30	70
4	Vercelloni Valeria	21/30	21/30	27/30	69

\*: Essendo presente una situazione di parità di merito, sono stati applicati i criteri di preferenza di cui all'art. 5 del DPR 487/1994 e nel caso specifico la minore età.



***Comune di Lavena Ponte Tresa***  
Provincia di Varese

Avendo così ultimato i lavori la Commissione consegna gli atti del proprio operato ed i verbali all'Amministrazione Comunale per gli ulteriori provvedimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

F.to Dott. Ottavio Verde - Presidente

F.to Dott.ssa Maria Conte - Componente

F.to Sig. Marco Bonavia – Componente

F.to Raffaella Bagattini – Segretario