



Comune di Lavena Ponte Tresa
Provincia di Varese

Settore: "Segreteria Affari Generali" determinazione n. 86/2018

Determinazione registro generale n. 638 del 12/12/2018

OGGETTO : ***LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AI
RESPONSABILI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - ANNO
2017***

Determinazione Segreteria Affari Generali n. 86/2018

Registro generale n. 638 del 12/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 8 dell'ordinamento professionale delle autonomie locali (CCNL del 31.03.1999) che prevede l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative per lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

VISTO altresì l'art. 11 del succitato ordinamento professionale il quale prevede che, qualora gli enti privi di posizioni dirigenziali, come quello di Lavena Ponte Tresa, si siano avvalsi della facoltà di nominare quali responsabili di servizi propri dipendenti, trovi applicazione la disciplina dell'art. 8 e seguenti esclusivamente ai dipendenti a cui sia stata attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi;

VISTI i decreti del Sindaco con cui sono stati conferiti gli incarichi di Responsabilità ai seguenti dipendenti responsabili di area e confermate le indennità di posizione:

- | | | |
|-------------------------|-------------------------|--|
| 1) n. 54 del 29.12.2017 | Mauro Bignami | Responsabile Area Gestione Territorio; |
| 2) n. 55 del 29.12.2017 | Stefano Ceratonio | Responsabile Area Polizia Locale; |
| 3) n. 57 del 29.12.2017 | Sara Zanetti | Responsabile Area contabilità/Programmazione e Tributi; |
| 4) n. 56 del 29.12.2017 | Vito Tartaglia | Responsabile Area Anagrafe/Stato Civile/ Cultura e lavoro; |
| 5) n. 53 del 29.12.2017 | Dott.ssa Eliana Bianchi | Responsabile Area Servizi alla Persona – Istruzione |

VISTI gli artt. 15, 18 e 20 del Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti approvato con deliberazione di G.C. n. 29 del 20/03/2014 e modificato con delibera G.C. n. 27 del 22.02.2018;

RICHIAMATO il decreto del sindaco n. 18 del 21.06.2018 di nomina del dott. Bruno Susio quale componente esterno del Nucleo di Valutazione, in forma monocratica, per il triennio 2018/2020 e per le valutazioni da effettuarsi in questi anni anche con riferimento ad annualità pregresse;

VISTE le relazioni effettuate dai Responsabili di Area relative al raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'anno 2017;

VISTO il verbale del 7 dicembre 2018 con il quale il Nucleo di Valutazione, dott. Bruno Susio, esaminata la documentazione prodotta dai Responsabili e trasmessa dal Segretario Comunale, prende atto del fatto che gli obiettivi previsti sono stati raggiunti positivamente;

PRESO ATTO che il Sindaco, con mail del 07.12.2018 inoltrata al Segretario Comunale, ha confermato le valutazioni dando mandato di procedere con la liquidazione;

Richiamato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 131 del 04/12/2008, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il decreto del Sindaco n. 58 del 29.12.2017 con il quale è stata conferita alla scrivente la Responsabilità del Settore Segreteria/Affari Generali e Personale per l'anno 2018;

DETERMINA

1. Di porre in liquidazione l'indennità di risultato ai Responsabili di Servizio nella percentuale di seguito indicata:
 - Mauro Bignami Responsabile Area Gestione Territorio
30% (convenzione con altri enti)
 - Stefano Ceratonio Responsabile Area Polizia Locale
30% (convenzione con altri enti)
 - Sara Zanetti Responsabile Area contabilità/Programmazione e Tributi
30% (convenzione con altri enti periodo marzo 2017 – dicembre 2017)
 - Tartaglia Vito Responsabile Area Anagrafe/Stato Civile/ Cultura e Lavoro
25%
 - Dott.ssa Eliana Bianchi Responsabile Area Servizi alla Persona – Istruzione
25%
2. Di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per la determinazione dell'importo da corrispondere a ciascun Responsabile, e per l'assunzione degli atti relativi alla liquidazione.
3. Di iscrivere il presente atto nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria, disporre la raccolta in formato elettronico nell'archivio comunale mediante invio in conservazione digitale e conseguentemente la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line all'indirizzo www.comune.lavenapontetresa.va.it.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Maria Conte

Il presente documento viene letto, confermato, sottoscritto digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 nonché dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e smi e trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio online.